



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG

Jalan Mayor Sujadi Timur 46 Tulungagung 66221
Telp. (0355) 321513, 321656 Fax. (0355) 321656
Website : <http://iain-tulungagung.ac.id>

Nomor : 561/In.12/01/2018
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Penjaringan Calon Pejabat Akademik

24 Januari 2018

Yth. Bapak/Ibu
di Institut Agama Islam Negeri Tulungagung

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan hormat, disampaikan bahwa dalam rangka menjalankan amanat PMA No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri Tulungagung terkait dengan pengisian Pejabat Akademik Masa Jabatan 2017-2021, berikut kami sampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon Pejabat Akademik sebagaimana terlampir. Informasi ini dapat juga di download di <http://www.iain-tulungagung.ac.id/> Kami berharap Bapak/Ibu yang berminat dan memenuhi persyaratan dapat ikut dalam penjaringan sebagaimana dimaksud.

Demikian, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb



a.n. Rektor
Ketua Panitia Penjaringan,

Drs. SAMSI, MM
NIP 196801011997031005

Tembusan :

1. Rektor (sebagai laporan);
2. Para Plt. Wakil Rektor;



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG**

Jalan Mayor Sujadi Timur 46 Tulungagung 66221

Telp. (0355) 321513, 321656 Fax. (0355) 321656

Website : <http://iain-tulungagung.ac.id>

**PETUNJUK TEKNIS
PANITIA PENJARINGAN CALON PEJABAT AKADEMIK
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
MASA JABATAN 2017-2021**

Berdasarkan PMA Nomor 36 Tahun 2017 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri Tulungagung. Berikut disampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung Masa Jabatan 2017-2021 :

A. Jadwal Pelaksanaan

No.	Waktu Pelaksanaan	Jenis Kegiatan
1.	25 - 26 Januari 2018	Sosialisasi dan Pengumuman Pendaftaran
2.	29 -30 Januari 2018	Pendaftaran dan Penerimaan Dokumen Fisik
3.	31 Januari 2018	Verifikasi Persyaratan Administrasi (Dokumen) dan Penetapan Hasil Verifikasi Dokumen Calon Pejabat Akademik
4.	01 Februari 2018	Penyerahan Hasil Verifikasi Dokumen kepada Rektor Institut Agama Islam Negeri Tulungagung

B. Persyaratan Pejabat Akademik

1. Persyaratan Calon Wakil Rektor

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspas
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional paling rendah Lektor Kepala;	- Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir - Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Memahami visi, misi dan tujuan Institut	-
f.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
g.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)

h.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
i.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Wakil Rektor secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
j.	Menyatakan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form -4)
Khusus pendaftar dari luar Instansi IAIN Tulungagung		
k.	Surat Pernyataan untuk melepaskan jabatan sebagaimana diatur dalam Pasal 32 PMA 36 Tahun 2017 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form 5).	
l.	Menyerahkan asli surat pernyataan izin dari pimpinan/atasan langsung bagi calon dari luar IAIN Tulungagung bermateri 6.000 (Form -4)	

*) Formulir terlampir

2. Persyaratan Calon Dekan

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional paling rendah Lektor Kepala;	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Dekan secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form -4)

*) Formulir terlampir

3. Persyaratan Calon Wakil Dekan

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional paling rendah Lektor Lulusan Magister (S2) dengan jabatan fungsional Lektor Kepala;	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir untuk jabatan paling rendah lektor, dan S2 paling rendah lektor kepala, dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Wakil Dekan secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pekabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Dekan;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Dekan (Form -4)

*) Formulir terlampir

4. Persyaratan Calon Direktur Pascasarjana

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional profesor	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir, dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah

f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Direktur secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form -4)

*) Formulir terlampir

5. Persyaratan Calon Ketua Jurusan atau program Studi (Sarjana atau Pascasarjana)

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan paling rendah Program Doktor (S2) dengan jabatan fungsional lektor untuk Sarjana, lulusan doktor (s3) dengan Jabatan fungsional Lektor untuk Pascasarjana	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir untk pascasarjana dan Magister (S2) untuk sarjana, dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Kajor secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Dekan untuk sarjana, dengan Direktur untuk pascasarjana;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Dekan untuk sarjana, dengan Direktur untuk pascasarjana (Form -4)

*) Formulir terlampir

6. Persyaratan Calon Ketua Lembaga

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional Lektor Kepala	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Ketua Lembaga secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form -4)

*) Formulir terlampir

7. Persyaratan Calon Kepala Pusat pada Lembaga

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional Lektor	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)

g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Kepala Pusat secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Ketua Lembaga;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Ketua Lembaga (Form -4)

*) Formulir terlampir

8. Persyaratan Calon Kepala UPT

No.	Persyaratan	Bukti
a.	Dosen Tetap, Tenaga Pendidikan;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir, SK Pangkat terakhir yang telah dilegalisir
b.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
c.	Bagi dosen berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun, bagi Tenaga kependidikan 53 (lima puluh tiga) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
d.	Lulusan Program Magister (S2) dengan jabatan fungsional Lektor, bagi tenaga kependidikan pangkat golongan Penata / III c	Fotocopy Ijazah Program Magister (S2) yang telah dilegalisir dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir, bagi Tenaga kependidikan SK kepangkatan terakhir
e.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
f.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form -1)
g.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form -2)
h.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Kepala UPT secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Pejabat Akademik Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Form -3)
i.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form -4)

*) Formulir terlampir

Catatan :

1. Dokumen Persyaratan Administrasi Calon Pejabat Akademik dimasukkan dalam Map;
2. Persyaratan dikirim ke Sekretariat Panitia pada hari dan jam kerja (08.00-16.00 WIB);
3. Untuk dapat ditetapkan sebagai Calon Pejabat Akademik, Panitia akan melakukan verifikasi terhadap dokumen persyaratan administrasi di atas. Jika diperlukan, Panitia dapat meminta kepada yang bersangkutan untuk menunjukkan dokumen asli.
4. Alamat Sekretariat Panitia:

Lantai 2 Gedung Rektorat
KAMPUS IAIN Tulungagung
Jalan Mayor Sujadi Timur 46 Tulungagung Jawa Timur

Tulungagung, 24 Januari 2018

a.n. Rektor

Ketua Panitia Penjaringan,



Drs. SAMSI, MM

NIP 196801011997031005