

**PENJELASAN BEBAN KERJA DOSEN (BKD) DAN PELAKSANAAN TRIDHARMA
PERGURUAN TINGGI
INSITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) TULUNGAGUNG**

A. KEGIATAN BIDANG PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN

NO	KEGIATAN	PENJELASAN	SKS MAKS	MASA BERLAKU	BUKTI RBKD	BUKTI LKD
1	Memberi kuliah pada tingkat S0 dan S1 terhadap setiap kelompok yang terdiri dari sebanyak - banyaknya 40 orang mahasiswa selama 1 semester, 50 menit tatap muka perminggu ditambah 60 menit kegiatan mandiri dan 60 menit kegiatan terstruktur	Kegiatan: memberi kuliah/tutorial. Efektivitas Tatap Muka termasuk UTS & UAS = 12-14 kali pertemuan/semester. Dihitung 100% untuk 40 mahasiswa pertama, selebihnya dihitung 50% setiap rentang 40 mahasiswa. Kata sebanyak-banyaknya berarti rentang 1-40. 1 – 40 mahasiswa => 100% x nilai sks; 41- 80 mahasiswa => 150% x nilai sks; 81 – 120 mahasiswa =>	1	1 Th	Surat tugas pimpinan; Jadual kuliah; Course Outline dan Handout	SK mengajar; presensi mahasiswa jurnal perkuliahan

		<p>200 % x nilai sks, dst</p> <p>CONTOH:</p> <p>A. Dosen X mengampu MK Sejarah Islam, 2 sks, 1 kelas ,30 mahasiswa => Nilai = 2 sks x 100% = 2 sks</p> <p>B. Dosen X mengampu MK Sejarah Islam, 2 sks, 1 kelas ,48 mahasiswa => Nilai = 2 sks x 150% = 3 sks</p> <p>C. Dosen X mengampu MK Sejarah Islam, 2 sks, 3 kelas , masing-masing 20, 30, dan 40 mahasiswa. Kelas pertama 2 sks (100%), kelas kedua, ketiga dan seterusnya masing2 50%,</p> <p>D. Dosen X mengampu MK Sejarah Islam, 2 sks, 2 kelas pertama 35 mhs, kelas kedua</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		45 mahasiswa => Nilai = (2 sks x 150%) = 3 sks				
2	Memberi kuliah pada tingkat S2 dan S3 terhadap setiap kelompok yang terdiri dari sebanyak -banyaknya 25 orang mahasiswa selama 1 semester, 60 menit tatap muka perminggu ditambah 60 menit kegiatan mandiri dan 60 menit kegiatan terstruktur	Perhitungan seperti pada butir 1, namun rentang mahasiswa adalah 1- 25. Dihitung 100% nilai sks untuk 1- 25 mahasiswa pertama. Selebihnya dihitung 50% setiap rentang 1- 25 mahasiswa. Bila ada Mata Kuliah diampu oleh 2 dosen atau lebih, maka nilai sks nya dibagi jumlah dosen pengampu secara proporsional, jadi = 01 - 25 mahasiswa = 100% x nilai sks dibagi proporsional jumlah dosen. 26 – 50 mahasiswa = 150% x nilai sks dibagi proporsional jumlah dosen, dst	1	1 Th	Surat Tugas pimpinan; Jadual Kuliah; Course outline dan handout.	SK mengajar; Presensi mahasiswa; Jurnal perkuliahan
3	Asistensi kuliah	Perhitungan seperti pada butir 2.	1	1 Th	Surat Tugas pimpinan;	SK Pimpinan

	<p>atau praktikum terhadap setiap kelompok yang terdiri dari sebanyak- banyaknya 25 orang mahasiswa selama 1 semester, 2 jam tatap muka perminggu</p>	<p>Jumlah mahasiswa dalam kelompok adalah 1 – 25 mahasiswa = 100% nilai sks. Setiap kelebihan per 1-25 mahasiswa ditambahkan 50% nilai sks.</p> <p>1 sks praktikum = 2 jam tatap muka (2 x 50 menit) /minggu selama 1 semester, untuk 1-25 mahasiswa.</p> <p>Bila praktikum dibimbing lebih dari 1 dosen maka nilai total bimbingan dibagi proposional jumlah dosen dalam kelompok.</p>			<p>Jadual praktikum; Rancangan praktikum (Course Outline)</p>	<p>presensi mahasiswa</p>
4	<p>Bimbingan kuliah kerja yang terprogram terhadap setiap kelompok yang terdiri dari sebanyak- banyaknya 25 orang</p>	<p>Pembimbing PKL/PPL/KKN/PKM untuk 1-25 mahasiswa = 1 sks</p> <p>1 sks PKL = 50 jam kerja/ semester, untuk 1– 25 mahasiswa; setara dengan</p>	1	1 Th	<p>Surat Tugas pimpinan dan agenda /Jadual kegiatan bimbingan</p>	<p>SK Pimpinan dan/atau sertifikat</p>

	<p>mahasiswa, kegiatan yang setara dengan 50 jam kerja persemester.</p>	<p>6 hari kerja berturut-tan, bisa untuk persiapan, pelaksanaan & pelaporan, (1 hari kerja = 8 jam).</p>				
5	<p>Seminar yang terjadual terhadap setiap kelompok yang terdiri dari sebanyak-banyaknya 25 orang mahasiswa selama 1 semester, 1 jam tatap muka per minggu</p>	<p>Seminar mahasiswa terstruktur dan terjadual disertai bimbingan oleh dosen, bukan sebagai bagian dari kuliah/praktikum. (Seminar proposal, seminar ujian skripsi, MK seminar, seminar hasil penelitian hibah mahasiswa, seminar Tugas Akhir). 1 sks seminar = 1 jam tatap muka (50 menit) perminggu selama 1 semester, untuk 1-25 mahasiswa. Bila mahasiswa bimbingan lebih dari 25, maka nilai sksnya dihitung kelipatannya (dianggap paralel). Jadi= 1-25 mahasiswa = 1 sks, 26-50 mahasiswa = 2</p>	1	1 Th	<p>Surat tugas pimpinan dan agenda / Jadwal kegiatan seminar</p>	<p>SK Pimpinan, Presensi mahasiswa, dan Jurnal Perkuliahan</p>

		<p>sks. 51-75 mahasiswa = 3 sks, dst. Bila seminar dibimbing lebih dari 1 dosen maka nilai total bimbingan dibagi proposional jumlah dosen dalam kelompok. Bila seminar adalah bagian dari perkuliahan/ praktikum maka seminar tidak dihitung sebagai kegiatan tersendiri.</p>				
6	<p>Bimbingan tugas akhir / skripsi S0 dan S1 terhadap sebanyak- banyaknya 6 orang mahasiswa selama 1 semester sama dengan 1 SKS</p>	<p>Pembimbing utama dan pembimbing penyerta dinilai sama. Nilai bimbingan = setiap 6 mahasiswa 1 sks, untuk 3 mahasiswa = 3 : 6 x 1 sks = 0.5 sks, untuk 7 mahasiswa = 7 : 6 x 1 sks</p>	1	1 Th	Surat Tugas pimpinan	SK Pimpinan dan Kartu Bimbingan
7	<p>Bimbingan tesis S2 terhadap sebanyak-</p>	<p>Pembimbing utama & pembimbing penyerta dinilai</p>	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan	SK Pimpinan dan Kartu

	banyaknya 3 orang mahasiswa selama 1 semester	sama. Nilai bimbingan Tesis = setiap 3 mahasiswa 1 sks, untuk 5 mahasiswa = $5:3 \times 1 = 1.7$ sks, untuk 2 mahasiswa = $2:3 \times 1 = 0.7$ sks				Bimbingan,
8	Bimbingan disertasi S3 terhadap sebanyak-banyaknya 2 orang mahasiswa selama 1 semester	Pembimbing utama & pembimbing penyerta dinilai sama. Nilai Bimbingan Disertasi = setiap 2 mahasiswa 1 sks, untuk 4 mahasiswa = $4:2 \times 1$ sks = 2 sks, untuk 1 mahasiswa = $1: 2 \times 1 = 0.5$ sks	1	2 th	Surat Tugas Pimpinan	SK Pimpinan dan Kartu Bimbingan
9	Tugas belajar untuk Akta Mengajar sama dengan 6 SKS	Akta V sudah tidak ada, diganti PEKERTI-AA 1. PEKERTI => Tatap Muka = 2 sks, Magang Dosen Muda = 3 sks 2. AA => Tatap Muka = 2 sks, Mandiri I	6	1 th	Surat Tugas Pimpinan	Sertifikat

		<p>= 2 sks, Mandiri II = 2-10 sks. Mandiri I adalah menulis 1 Bab Bahan Ajar @ 2 sks (Disetujui oleh penyelenggaraan. Mandiri II adalah menulis > 1 bab bahan ajar, @ 2 sks, (Disetujui oleh penyelenggara)</p>				
10	Menguji tugas akhir/skripsi, tesis, disertasi	<p>Nilai Menguji Skripsi = jumlah mhs ujian/6 x 0.5 sks (12 mhs: 6 x 0.5= 1) Nilai Menguji Tesis = jumlah mhs ujian/3 x 0.5 sks. Nilai Menguji Disertasi= jumlah mhs ujian/2 x 0.5 sks</p>	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan dan Jadwal Ujian	SK Pimpinan
11	Membimbing dosen yang lebih rendah pangkatnya sampai sebanyak banyaknya 4 (empat) dosen	<p>Nilai bimbingan = setiap 4 dosen 1 sks</p>	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan dan agenda kegiatan bimbingan	Laporan kegiatan

12	Mengembangkan program perkuliahan/ pengajaran (Silabus dan RPP) dalam kelompok atau mandiri yang hasilnya dipakai untuk kegiatan perkuliahan	Setiap 1 Silabus mata Kuliah lengkap beserta RPPnya = 2 sks	2	1 th	Surat Tugas Pimpinan	Silabus dan RPP
13	Melaksanakan kegiatan detasering dan pencangkakan dosen maka sks disesuaikan dengan kegiatan dosen pada perguruan tinggi tujuan		1	1 th	Surat Tugas Pimpinan dan agenda kegiatan	Laporan kegiatan
14	RUBRIK TAMBAHAN	Menguji proposal S1, S2, S3, dan Kualifikasi . Proposal S1= Juml proposal/12 x 0.5sks Proposal S2= Juml proposal/6x0.5 sks Proposal S3-Kualifiks=	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan dan Jadwal ujian	SK Pimpinan

		juml proposal/4x0.5sks				
		Bimbingan penulisan laporan deskripsi diri sertifikasi dosen. Setiap 1-5 dosen = 1 sks	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan	SK Pimpinan
		Menilai portofolio sertifikasi dosen setiap 1-5 dosen = 1 sks	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan	SK Ketua/ Rektor PTP Serdos.

B. KEGIATAN BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU

NO	KEGIATAN	PENJELASAN	SKS MAKS	MASA BERLAKU	BUKTI RBKD	BUKTI LKD
1	Keterlibatan dalam satu judul penelitian atau pembuatan karya seni atau teknologi yang dilakukan oleh kelompok (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)	Untuk 1 judul penelitian yang dikerjakan oleh ketua dan anggota (beberapa dosen), maka Ketua mendapat = 2 sks dan Anggota maksimal 2 orang, masing-masing dinilai sama, = 1 sks Bila Ketua Penelitian terlibat dalam 2 judul penelitian kelompok, berarti nilai = 2 x 60% x	3	2 Th	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas Pimpinan • Proposal Penelitian 	Sesuai tahap pencapaian: <ul style="list-style-type: none"> • Proposal Penelitian • Hasil Pengumpulan Data/ penyebaran instrumen • Hasil Analisis Data • Laporan Hasil

		<p>2 sks = 2,4 sks</p> <p>Tahap Pencapaian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proposal: 25% x SKS 2. Pengumpulan Data atau menyebar instrumen: 50% x SKS 3. Analisis Data: 75% x SKS 4. Laporan Akhir: 100% x SKS <p>Tahap pencapaian Karya Seni atau tehnologi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep: 25% x SKS 2. Progers Report (50%) dari karya: 75% x SKS 3. Hasil Akhir: 100% x SKS <p>Catatan: tidak berlaku persentase akumulatif</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas Pimpinan • Proposal Karya Seni/Tehnologi 	<p>Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surat Keterangan dari Lembaga Penelitian <p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsep Karya • Progres report • Hasil Akhir • Surat Keterangan dari Lembaga Penelitian
2	Pelaksanaan penelitian mandiri dan pembuatan karya seni atau	<p>1 judul penelitian = 4 sks (Hanya Ketua, tidak ada Anggota)</p> <p>Tahap Pencapaian</p>	4	2 Th	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas Pimpinan • Proposal Penelitian 	<p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposal

	tehnologi (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)	<p>Penelitian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Proposal: 25% x SKS 2 Pengumpulan Data atau menyebar instrumen: 50% x SKS 3 Analisis Data: 75% x SKS 4 Laporan Akhir: 100% x SKS <p>Tahap pencapaian Karya Seni atau tehnologi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Konsep: 25% x SKS 2 Progers Report (50%) dari karya: 75% x SKS 3 Hasil Akhir: 100% x SKS <p>Catatan: tidak berlaku persentase akumulatif</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas Pimpinan • Proposal Karya Seni/Tehnologi 	<p>Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil Pengumpulan Data atau penyebaran instrumen • Hasil Analisis Data • Laporan Hasil Penelitian • Surat Keterangan dari Lembaga Penelitian <p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsep Karya • Progres report • Hasil Akhir • Surat Keterangan dari Lembaga Penelitian
3	Menulis satu judul naskah buku yang akan diterbitkan	Menulis 1 judul buku/ bahan ajar utuh = 3 sks, direncanakan terbit	3	2 Th	Surat tugas Pimpinan	Sesuai dengan tahap pencapaian:

	<p>dalam waktu sebanyak-banyaknya 4 semester (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)</p>	<p>ber ISBN, ada kontrak penerbitan dan atau sudah diterbitkan dan ber- ISBN Menulis 1 judul buku/ bahan ajar, ada editor (Editor = 60% x 3 sks = 1,8 sks), tiap chapter ada kontributor (tiap kontributor = 40% x 3 = 1,2 sks). Menulis 1 judul buku/ bahan ajar, ada editor (Editor = 60% x 3 sks = 1,8 sks), Kontributor untuk 1 buku utuh, tidak tiap chapter (tiap kontributor = 40% x 3 = 1,2 sks). Tatacara perhitungan yang sama dapat dipakai untuk buku internasional dengan penghargaan SKS utuh = 5 SKS Menulis Modul/Diktat/Bahan Ajar oleh seorang</p>				<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • 50% dari isi buku • Naskah Buku Jadi • Persetujuan Penerbit (Mou) • Buku selesai dicetak
--	---	---	--	--	--	--

		<p>Dosen (Tidak diterbitkan, tetapi digunakan oleh mahasiswa = 2 sks/semester)</p> <p>Tahap Pencapaian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendahuluan (25%): 25% x SKS 2. 50% dari isi buku: 50% x SKS 3. Naskah Buku Jadi: 75% x SKS 4. Persetujuan Penerbit: 85% x SKS 5. Buku selesai dicetak: 100% x SKS <p>Catatan: tidak berlaku persentase akumulatif</p>				
4	Menulis satu judul naskah buku internasional (berbahasa internasional dan diedarkan secara internasional)	Menulis 1 judul buku dengan bahasa Internasional = 5 sks, direncanakan terbit ber ISBN, ada kontrak penerbitan dan atau sudah diterbitkan dan	5	3 Th	Surat tugas Pimpinan	<p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • 50% dari isi buku

	<p>minimal tiga negara), disetujui oleh pimpinan dan tercatat.</p>	<p>ber- ISBN dan diedarkan secara internasional minimal tiga negara</p> <p>Menulis 1 judul buku/ bahan ajar, ada editor (Editor = 60% x 5 sks = 3 sks), tiap chapter ada kontributor (tiap kontributor = 40% x 3 = 2 sks).</p> <p>Menulis 1 judul buku/ bahan ajar, ada editor (Editor = 60% x 5 sks = 3 sks),</p> <p>Kontributor untuk 1 buku utuh, tidak tiap chapter (tiap kontributor = 40% x 5 = 2 sks).</p>				<ul style="list-style-type: none"> • Naskah Buku Jadi • Persetujuan Penerbit (Mou) • Buku selesai dicetak
--	--	---	--	--	--	--

		<p>Tahap Pencapaian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Pendahuluan (25%): 25% x SKS 2 50% dari isi buku: 50% x SKS 3 Naskah Buku Jadi: 75% x SKS 4 Persetujuan Penerbit: 85% x SKS 5 Buku selesai dicetak: 100% x SKS <p>Catatan: tidak berlaku persentase akumulatif</p>				
5	<p>Menerjemahkan atau menyadur satu judul naskah buku yang akan diterbitkan dalam waktu</p> <p>sebanyak-banyakny</p>	<p>Menterjemahkan atau menyadur 1 judul naskah buku = 2 sks,</p> <p>1 judul buku, diterjemahkan oleh lebih dari 1 orang,</p>	2	1 Th	Surat tugas Pimpinan	<p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • 50% dari isi buku • Naskah Buku Jadi

	<p>a 4 semester (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)</p>	<p>maka nilai diibagi.</p> <p>Ketua/Editor = 60% x 2 sks = 1,2 sks, Anggota = 40% x 2 = 0,8 sks)</p> <p>Tahap Pencapaian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Pendahuluan (25%): 25% x SKS 2 50% dari isi buku: 50% x SKS 3 Naskah Buku Jadi: 75% x SKS 4 Persetujuan Penerbit: 85% x SKS 5 Buku selesai dicetak: 100% x SKS <p>Catatan: tidak berlaku</p>				<ul style="list-style-type: none"> • Persetujuan Penerbit (Mou) • Buku selesai dicetak
--	--	---	--	--	--	--

		persentase akumulatif				
6	Menyunting satu judul naskah buku yang akan diterbitkan dalam waktu sebanyak-banyaknya 4 semester (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)	<p>1 judul naskah yang disunting = 2 sks,</p> <p>1 judul buku, diterjemahkan oleh lebih dari 1 orang, maka nilai dibagi secara proporsional.</p> <p>Ketua dan Anggota masing-masing 1 sks</p> <p>Tahap Pencapaian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Pendahuluan (25%): 25% x SKS 2 50% dari isi buku: 50% x SKS 3 Naskah Buku Jadi: 75% x SKS 4 Persetujuan 	2	1 Th	Surat tugas Pimpinan	<p>Sesuai dengan tahap pencapaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • 50% dari isi buku • Naskah Buku Jadi • Persetujuan Penerbit (Mou) • Buku selesai dicetak

		<p>Penerbit: 85% x SKS</p> <p>5 Buku selesai dicetak: 100% x SKS</p> <p>Catatan: tidak berlaku persentase akumulatif</p>				
7	<p>Sebagai Asesor Beban Kerja Dosen dan atau Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi sampai dengan sebanyak-banyaknya 8 (delapan) dosen</p>	Setiap 8 Dosen = 1 SKS	1	1 Th	Surat tugas Pimpinan	SK Pimpinan
8	Menulis dalam jurnal/berkala ilmiah:					
	Diterbitkan oleh jurnal Ilmiah ber-		3	1 Th	Surat tugas	Jurnal atau surat

	ISSN tidak terakreditasi				Pimpinan	keterangan dari pengelola jurnal dan naskah
	Diterbitkan oleh jurnal Terakreditasi		7	3 Th	Surat tugas Pimpinan	Jurnal atau surat keterangan dari pengelola jurnal dan naskah
	Diterbitkan oleh jurnal terakreditasi internasional (dalam bahasa International)		9	3 Th	Surat tugas Pimpinan	Jurnal atau surat keterangan dari pengelola jurnal dan naskah
9	Memperoleh hak paten					
	Proses mengurus paten sederhana		3	1Th	Surat tugas Pimpinan	Sertifikat Paten

	Proses mengurus paten biasa		4	2Th	Surat tugas Pimpinan	Sertifikat Paten
	Proses pengurusan paten internasional (minimal tiga negara)		5	3Th	Surat tugas Pimpinan	Sertifikat Paten
10	Menulis artikel yang dipublikasikan di Media Masa (majalah atau koran)		3	1 Th	Surat tugas Pimpinan	Naskah Artikel

C. BIDANG PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

No	Kegiatan Bidang Pengabdian pada Masyarakat	Penjelasan	SKS Maks	Masa Berlaku	Bukti RBKD	Bukti LKD
1	Suatu kegiatan yang setara dengan 50 jam kerja persemester	Pengabdian berupa layanan pada masyarakat :	1	1 th	Surat tugas Pimpinan	Bukti Laporan Kegiatan

	(disetujui pimpinan dan tercatat)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kepengurusan organisasi sosial dan keagamaan yang bersifat tetap, Sebagai ketua/wakil/ sekretaris= 1 sks. 			Surat tugas Pimpinan	SK Kepengurusan
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melaksanakan pengembangan (implementasi) hasil pendidikan dan penelitian sesuai dengan bidang keilmuannya yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat, sebagai ketua = 2 sks, anggota = 1 sks. 			Surat tugas Pimpinan	Laporan hasil kegiatan
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberi latihan/penyuluhan/ penataran/ ceramah pada masyarakat. <ol style="list-style-type: none"> a. Narasumber/fasilitator diklat 1 sks b. Melakukan khutbah, ceramah agama pada acara PHBI, PHBN, rutin 			<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas Pimpinan • Materi/Bahan 	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Keterangan dan Jadwal, atau Sertifikat

		<p>dan lain-lain = 0,1 sks/kegiatan, setara dengan 5 jam kerja = persiapan dan pelaksanaan.</p>				
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberi pelayanan kepada masyarakat/kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah, pembangunan, dan kegiatan sosial kemasyarakatan contoh petugas pos yandu, RT/RW, panitia kegiatan desa, mengajar pada lembaga sosial keagamaan yang bersifat nonformal dll = 1 sks. 			Surat tugas Pimpinan	Surat Keterangan/ Sertifikat
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Layanan pendampingan, pemberdayaan, dan advokasi pada komunitas, sebagai 			Surat tugas Pimpinan	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Keterangan/ Sertifikat • Laporan kegiatan

		team pimpinan = 2 sks, anggota tim 1 sks				
2	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat	Pengabdian berupa penulisan karya pengabdian;	3	1 th		
		Menulis 1 judul utuh = 3 sks, direncanakan terbit ber-ISBN, ada kontrak penerbitan dan/atau sudah diterbitkan dan ber-ISBN.			Surat tugas Pimpinan	Hasil karya
		Menulis 1 judul, ada editor (editor=60% x 3 sks = 1,8 sks), tiap chapter ada kontributor (tiap kontributor = 40% x 3 = 1,2 sks).			Surat tugas Pimpinan	Hasil karya
		Menulis karya pengabdian yang dipakai sebagai modul/bahan ajar oleh seorang dosen (tidak diterbitkan, tetapi digunakan oleh mahasiswa = 2 sks/semester.			Surat tugas Pimpinan	Hasil karya
		Menulis karya pengabdian yang dipakai			Surat tugas Pimpinan	Hasil karya

		sebagai modul/bahan ajar oleh seorang dosen (tidak diterbitkan, tetapi digunakan oleh komunitas dampingannya = 2 sks/semester.				
--	--	--	--	--	--	--

D. KEGIATAN PENUNJANG

NO	KEGIATAN	PENJELASAN	SKS MAKS	MASA BERLAKU	BUKTI RBKD	BUKTI LKD
1	Bimbingan Akademik terhadap setiap 12 orang mahasiswa.	Setiap 12 mahasiswa 1 sks, untuk 5 mahasiswa = $5 : 12 \times 1 = 0.4$ sks, untuk 14 mahasiswa = $14 : 12 \times 1$ sks	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan STAIN	SK Pimpinan, Kartu Bimbingan
2	Bimbingan dan Konseling terhadap Setiap 12 orang mahasiswa	Setiap 12 mahasiswa = 1 sks, untuk 4 mahasiswa = $4 : 12 \times 1$ sks = 0.3 sks (Untuk staf Bimbingan dan Konseling)	1	1 th	Surat Tugas Pimpinan STAIN	SK Pimpinandan Kartu Bimbingan
3	Menyampaikan Orasi ilmiah, Nara Sumber Seminar, dan Workshop					
	Tingkat regional daerah dan Institusional		3	1 Th	Surat tugas Pimpinan	Makalah dan sertifikat

	Tingkat nasional		5	1 Th	Surat tugas Pimpinan	Makalah dan sertifikat
	Tingkat Internasional (dengan bahasa Internasional)		6	2 Th	Surat tugas Pimpinan	Makalah dan sertifikat
4	Pembinaan unit kegiatan mahasiswa	Pembina/Ketua/Bimbingan/Pendamping kegiatan kemahasiswaan = 1 sks/kegiatan Contoh Kegiatan Mahasiswa, antara lain: UKM, Ormawa (Organisasi Mahasiswa), Himadep (Himpunan Mahasiswa Departemen), BEM (Badan Eksekutif Mahasiswa), BLM (Badan Legislatif Mahasiswa, BSO (Badan Semi Otonom: misal SKI, kelompok kajian), Majalah Mahasiswa, Bimbingan penalaran Mhs, LKMM LKTI, LKIP, dll	1	2 th	Surat Tugas pimpinan	SK Pimpinan/ Sertifikat/ Surat Keterangan

5.	Pimpinan Organisasi sosial Internal	Organisasi sosial intern; menjadi Ketua/wakil ketua, misalnya: Koperasi fakultas; b) Dharma wanita; c) Takmir Masjid; dll	1	1 th	SK Pimpinan	SK Pimpinan
6.	Sekretaris Senat	Sekretaris senat Institut	2	1 th	SK Pimpinan	SK Pimpinan
		Sekretaris Senat Fakultas	1	1 th	SK Pimpinan	SK Pimpinan
7.	Ketua Panitia Ad Hoc (umur panitia sekurang-kurangnya 1 semester)	Ketua, Sekretaris dan anggota panitia ad hoc = 1 sks.	1	1 th	SK Pimpinan	SK Pimpinan
8.	Ketua Panitia Tetap (umur panitia sekurang-kurangnya 2 semester)	Ketua dan sekretaris panitia tetap = 2 sks, anggota = 1 sks	2	1 th	SK Pimpinan	SK Pimpinan
9.	Pelaksanaan Tugas Penunjang Almamater	Peserta seminar/workshop/kursus/diklat berdasarkan penugasan pimpinan	0,5	1 th	Surat Tugas Pimpinan STAIN	Laporan hasil atau Sertifikat

E. DOSEN DENGAN TUGAS TAMBAHAN

NO	KEGIATAN	SKS MAKS	MASA BERLAKU	BUKTI
1	Rektor	6/smt	Selama menjabat	SK Menteri
2	Wakil Rektor/Dekan/Direktur Pascasarjana/Ketua Lembaga	5/smt	Selama menjabat	SK Rektor
3	Pembantu Dekan/Asdir/Sekretaris Lembaga/Kepala Pusat	4/smt	Selama menjabat	SK Rektor
4	Ketua Jurusan/Sekretaris Jurusan/Ketua Laboratorium	3/smt	Selama menjabat	SK Rektor
5	Kepala Unit	3/smt	Selama menjabat	SK Rektor

F. KEWAJIBAN KHUSUS PROFESOR

1. MENULIS BUKU

NO	Kewajiban Khusus	SKS maks	Masa Berlaku	Bukti
1	Menulis satu judul naskah buku yang diterbitkan ber-ISBN disetujui oleh pimpinan dan tercatat	3	2th	Buku dan Surat tugas dari pimpinan
2	Menulis satu judul naskah buku internasional (berbahasa dan diedarkan secara internasional minimal tiga negara), disetujui oleh	5	3th	Buku dan Surat tugas dari pimpinan

	pimpinan dan tercatat			
--	-----------------------	--	--	--

2. MEMBUAT KARYA ILMIAH

NO	Kewajiban Khusus	SKS maks	Masa Berlaku	Bukti
1	Keterlibatan dalam satu judul penelitian (termasuk membimbing penelitian untuk disertasi dan atau tesis) atau pembuatan karya seni atau teknologi (termasuk karya pengabdian kepada masyarakat) yang dilakukan oleh kelompok (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)	3	2th	Laporan penelitian, dan atau naskah disertasi, tesis yang sudah disetujui, atau bukti lain yang relevan
2	Pelaksanaan penelitian atau pembuatan karya seni atau teknologi mandiri termasuk karya pengabdian kepada masyarakat (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)	4	2 th	Laporan penelitian, dan atau naskah disertasi, tesis yang sudah disetujui, atau bukti lain yang relevan
3	Memperoleh hak paten:			
	Proses pengurusan paten sederhana	3	1 th	Sertifikat paten
	Proses pengurusan paten biasa	4	2 th	Sertifikat paten
	Proses pengurusan paten internasional	5	3 th	Sertifikat paten

	(minimal tiga negara)			
4	Membimbing disertasi			
	Ko-Promotor	3	1 th	Surat Tugas
	Promotor	4	1 th	Surat Tugas

3. MENYEBARLUASKAN GAGASAN

No	Kewajiban Khusus	SKS maks	Masa Berlaku	Bukti
1	Menulis dalam jurnal/ berkala ilmiah:			
	Diterbitkan oleh jurnal tidak terakreditasi	3	1 th	Jurnal atau surat keterangan terbit dari jurnal dan naskah
	Diterbitkan oleh jurnal terakreditasi	5	2 th	Jurnal atau surat keterangan terbit dari jurnal dan naskah
	Diterbitkan oleh jurnal terakreditasi internasional (dalam bhs internasional)	7	3 th	Jurnal atau surat keterangan terbit dari jurnal dan naskah
2	Menyampaikan orasi ilmiah, pembicara seminar:			
	Tingkat regional daerah, institusional (mini-fakultas)	3	1 th	Naskah dan Surat Tugas

	Tingkat nasional	5	1 th	Naskah dan Surat Tugas
	Tingkat internasional (dengan bahasa internasional)	6	2 th	Naskah dan Surat Tugas
3	Memberikan pelatihan/penyuluhan/penataran kepada masyarakat	3	1 th	Naskah dan surat tugas atau bukti lain yang relevan
4	Mendifusikan (menyebarkan) temuan karya teknologi dan atau seni	3	1 th	Naskah dan surat tugas atau bukti lain yang Relevan