



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
TULUNGAGUNG

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Telp. (0355) 321513, 321656 Fax. (0355) 321656
Tulungagung - Jawa Timur 66221

PENGUMUMAN

Nomor : In.17/B.II.1/Kp.00.2/940/2016

Tentang

PENERIMAAN DOSEN TETAP BUKAN PNS INSITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG TAHUN 2016

Disampaikan dengan hormat untuk memenuhi rasio dosen dengan mahasiswa Insitut Agama Islam Negeri Tulungagung menerima dosen tetap bukan Pegawai Negeri Sipil (PNS) sejumlah 90 orang dengan syarat sebagai berikut:

A. PERSYARATAN UMUM:

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri atau pegawai swasta;
4. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS;
5. Tidak menjadi pengurus/ anggota Partai Politik;
6. Tidak pernah dihukum penjara berdasarkan keputusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap selama 5 tahun;
7. Tidak memiliki NIDN atau NUPTK.
8. Mempunyai kompetensi yang diperlukan di bidang pendidikan dan memiliki kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan yang dibuktikan dengan melampirkan dokumen pendukung;
9. Usia maksimal 50 tahun per tanggal 1 Mei 2016;
10. Berkelakuan baik;
11. Sehat jasmani dan rohani;
12. Tidak sedang terikat kontrak dengan instansi/lembaga lain;
13. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/ASN.

Persyaratan umum tersebut di atas wajib dipenuhi oleh pelamar yang dinyatakan lulus ujian seleksi, apabila pelamar yang dinyatakan lulus ujian seleksi tetapi tidak dapat memenuhi persyaratan umum dan/atau persyaratan lain yang ditetapkan, maka hak untuk diusulkan sebagai Dosen tetap bukan-PNS bagi pelamar ybs. secara otomatis batal.

B. PENDAFTARAN:

1. Waktu Pendaftaran :
Pendaftaran melalui on line dengan alamat: <http://rekutmen.iain-tulungagung.ac.id/> Selanjutnya mengirimkan kelengkapan berkas lamaran melalui pos kepada **Panitia Seleksi Penerimaan Dosen Tetap Bukan-PNS IAIN Tulungagung** dengan alamat **Bagian Umum Institut Agama Islam Negeri Tulungagung**, Jalan Mayor Sujadi Timur No. 46 Tulungagung Jawa Timur, mulai tanggal 11 s/d 31 Maret 2016 (cap pos). Pengiriman berkas lamaran dengan cap pos diluar tanggal pendaftaran dimaksud tidak akan diproses dan harus sudah diterima Panitia paling lambat tanggal 05 April 2016 pada jam kerja.
2. Kelengkapan :
Kelengkapan berkas yang wajib dilampirkan adalah :
 - a. Surat Lamaran yang ditulis dengan huruf latin tulisan tangan sendiri dengan tinta hitam, ditandatangani oleh pelamar dengan menyebutkan jabatan dan kode formasi pendidikan yang akan dilamar, ditujukan kepada Rektor IAIN Tulungagung, tanpa meterai;

- b. 3 (tiga) lembar Pas Foto berwarna ukuran 3 x 4 ditulis nama lengkap di belakang pas foto;
- c. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
- d. Lembar Biodata sesuai *format terlampir*;
- e. 1 (satu) lembar salinan sah STTB/Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan beserta transkrip nilai dan disahkan oleh Pejabat yang berwenang (tanggal penetapan Ijazah harus sebelum tanggal pelamaran, tidak boleh surat keterangan lulus atau pernyataan yang menyatakan bahwa belum diwisuda);
- f. Bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri atau lembaga pendidikan luar negeri harus melampirkan Surat Keputusan penetapan dan penyetaraan hasil penilaian ijazah lulusan luar negeri dari Ditjen Pendidikan Tinggi Islam/Dikti;
- g. Surat pernyataan tidak punya NIDN atau NUPTK, format terlampir;
- h. Surat Pernyataan tidak sedang terikat kontrak dengan instansi/perguruan tinggi lain yang ditandatangani di atas meterai Rp 6.000,- sesuai *format terlampir*;
- i. Bukti pengalaman kerja dan/atau keahlian/pengalaman khusus (misal STR, Sertifikat Pelatihan/Uji Kompetensi, dll);
- j. Lembar bukti pendaftaran online;
- k. Berkas disusun rapi sesuai urutan (mulai huruf a s.d. j) dalam map berwarna merah dengan menuliskan nama, Kode formasi yang dilamar, alamat email, dan No. HP pada halaman depan map. Selanjutnya dimasukkan dalam amplop coklat, pada bagian belakang amplop dituliskan nama, prodi dan kode formasi serta kualifikasi pendidikan yang dilamar.

C. PELAKSANAAN SELEKSI :

1. Seleksi Administrasi (seleksi tahap I)
 - a. Seleksi Administrasi dilaksanakan oleh Panitia Seleksi mulai tanggal 10 Maret s/d 05 April 2016. Hasilnya akan diumumkan tanggal 11 April 2016.
 - b. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan mendapat Kartu Peserta Ujian untuk mengikuti Ujian seleksi. Kartu Ujian dapat diambil di Kepegawaian IAIN Tulungagung pada tanggal 12 April 2016 mulai pukul 09.00 s/d 15.00 WIB.
2. Tes Kompetensi Dasar (seleksi tahap II) yang diikuti oleh pelamar yang lulus seleksi tahap I
 - a. Materi Ujian Tes Kompetensi Dasar (TKD)
 - 1) Tes Kemampuan Umum, meliputi
 - a) Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 ;
 - b) Bhinneka Tunggal Ika;
 - c) Negara Kesatuan Republik Indonesia ;
 - d) Keislaman.
 - 2) Tes Kemampuan Akademik/ Tes Potensi Akademik (TPA);
 - b. Pelaksanaan Ujian :

Hari, tanggal: Rabu, 13 April 2016
 Waktu : Pukul 08.00 s/d 13.00 WIB
 Tempat : IAIN Tulungagung
 - c. Pengumuman hasil tes tanggal : 18 April 2016.
3. Tes Kompetensi Bidang (seleksi tahap III/akhir) yang diikuti oleh pelamar yang lulus seleksi tahap II :
 - a. Hari, tanggal: Selasa, 19 April 2016
 Waktu : Pukul 08.00 s/d selesai
 Tempat : IAIN Tulungagung
 - b. Pengumuman hasil tes tanggal : 26 April 2016
4. Sebelum ujian, dimohon melihat ruang/tempat duduk ujian masing-masing dan sudah hadir 30 menit sebelum ujian dimulai.

5. Pelamar yang datang terlambat tidak diperbolehkan memasuki ruang ujian dan atau mengikuti ujian.
6. Pengumuman kelulusan setiap tahapan seleksi dan hal – hal lain yang belum tercantum dalam pengumuman ini akan diinformasikan melalui laman Kepegawaian dengan alamat: <http://iain-tulungagung.ac.id/kepegawaian/>
7. Seluruh pelamar/peserta seleksi dimohon aktif memantau informasi/pengumuman melalui laman tersebut.

Demikian untuk menjadi perhatian.

Tulungagung, 10 Maret 2016

Rektor



Maftukhin
Dr. Maftukhin, M.Ag

NIP. 19670717 200003 1 002

**Daftar Formasi Dosen Tetap Bukan PNS
IAIN Tulungagung Tahun 2016**

No	Fakultas	Prodi	Kode Formasi	Kualifikasi yang dibutuhkan (S2/S3)
1.	Syari'ah dan Ilmu Hukum	Hukum Keluarga	0101	HES, Syari'ah, Hukum, Ilmu Hukum
2.	Syari'ah dan Ilmu Hukum	Hukum Ekonomi Syari'ah	0102	HES, Syari'ah, Hukum, Ilmu Hukum, Ekonomi Islam
3.	Syari'ah dan Ilmu Hukum	Zakat dan waqof	0103	Syari'ah, Ilmu Fiqh, Ilmu manajemen
4.	Syari'ah dan Ilmu Hukum	Hukum Tata Negara	0104	Syari'ah, HES, Hukum Acara Perdata, Hukum Acara Pidana, Kenotariatan
5.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Pendidikan Agama Islam	0201	Islamic Studies, syari'ah, Filsafat Islam, PAI, Teknologi Pembelajaran, Evaluasi Pendidikan & Penelitian, Ilmu Hadits, IAT
6.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Pendidikan Bahasa Arab	0202	PBA, Sastra Arab
7.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Tadris Bahasa Inggris	0203	Pendidikan Bahasa Inggris, Linguistics
8.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Tadris Matematika	0204	Pendidikan Matematika, Teknologi Informasi
9.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Pendidikan Guru MI	0205	IPDI, PGMI, PGSD, Matematika SD, Pendidikan IPS, Pendidikan Bahasa Jawa
10.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Pendidikan Guru RA	0206	PGRA, PG PAUD
11.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Bahasa Indonesia	0207	Pendidikan Bahasa Indonesia
12.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Biologi	0208	Pendidikan Biologi, MIPA, Pendidikan Kimia, Pendidikan Fisika
13.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Manajemen Pendidikan Islam	0209	Manajemen Pendidikan Islam, Manajemen Pendidikan
14.	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	Ilmu Pengetahuan Sosial	0210	Pendidikan IPS, Geografi, Sejarah, Pendidikan Ekonomi
15.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Ilmu Al Quran & Tafsir	0301	IAT, TH
16.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Tasawuf Psikoterapi	0302	Psikologi
17.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Filsafat Agama	0303	Filsafat, Filsafat Agama, Sosiologi Agama, Filsafat Islam, Akidah Filsafat
18.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Bahasa sastra Arab	0304	PBA, BSA
19.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Komunikasi penyiaran Islam	0305	Komunikasi, Ilmu Komunikasi, Dakwah

20.	Ushuludin, Adab dan Dakwah	Bimbingan Konseling Islam	0306	Bimbingan Konseling, Bimbingan Konseling Islam
21.	Ekonomi dan Bisnis Islam	Perbankan Syariah	0401	Ilmu Ekonomi, HES, Manajemen Strategis, Manajemen Pemasaran, Manajemen Keuangan, Keuangan Syariah, Akuntansi, Manajemen SDM, Ilmu Hukum, Statistik
22.	Ekonomi dan Bisnis Islam	Ekonomi Syariah	0402	Ilmu Ekonomi, HES, Syari'ah, Administrasi Bisnis, Akuntansi, Akuntansi Syari'ah, Manajemen Pemasaran, Ilmu Hukum Bisnis, Ilmu Statistik, Manajemen Keuangan
23.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Hukum Ekonomi Syariah	0501	S-3 Hukum, S-3 Ilmu Hukum, S-3 Ekonomi, S-3 Syari'ah
24.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Ilmu Al Qur'an & Tafsir	0502	S-3 IAT, S-3 Kajian Timur Tengah
25.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Pendidikan Bahasa Arab	0503	S-3 PBA, S-3 BSA
26.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Ilmu Pendidikan Dasar Islam	0504	S-3 Manajemen Pendidikan, S-3 Manajemen Pendidikan Islam
27.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Ekonomi Syariah	0505	S-3 Ilmu Ekonomi, S-3 Pendidikan Ekonomi, S-3 Ekonomi Syariah, S-3 Syari'ah
28.	Pascasarjana Strata Dua / S2	Filsafat Agama	0506	S-3 Akidah Filsafat, S-3 Islam Studies, S-3 Filsafat, S-3 Filsafat Agama

Tulungagung, 10 Maret 2016

Rektor



Dr. Maftukhin, M.Ag

NIP 19670717 200003 1 002

Contoh surat pernyataan tidak terikat kontrak:

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan terakhir :
No. KTP :
Alamat Lengkap :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa hingga saat ini saya tidak terikat kontrak atau terikat kerja dengan instansi/perusahaan manapun.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa adanya unsur paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari ternyata melanggar atau pernyataan ini tidak benar maka saya siap menerima segala konsekuensinya sesuai hukum yang berlaku.

.....,2016
Yang membuat pernyataan

(materi 600) dan ttd
.....
Nama jelas

Contoh surat pernyataan tidak punya NIDN/NUPTK:

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan terakhir :
No. KTP :
Alamat Lengkap :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa hingga saat ini saya tidak mempunyai NIDN/NUPTK.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa adanya unsur paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari ternyata melanggar atau pernyataan ini tidak benar maka saya siap menerima segala konsekuensinya sesuai hukum yang berlaku.

.....,2016
Yang membuat pernyataan

(materi 600) dan ttd
.....
Nama jelas

Contoh daftar riwayat hidup :

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap		
2	N I K.		
3	Tempat lahir		
4	Tanggal Lahir		
5	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)	
6	A g a m a		
7	Status Perkawinan	Belum kawin / Kawin / Janda / Duda *)	
8	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten/Kota	
		e. Propinsi	
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat Badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk Muka	
		e. Warna Kulit	
		f. Ciri-ciri Khas	
		g. Cacat Tubuh	
10	Kegemaran (Hobby)		

*) Coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di dalam dan di luar negeri.

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH./ DIREKTUR/DEKAN /PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	S.1					
5	S.2					
6	S.3					

2. Kursus/Latihan di dalam dan diluar negeri (bila ada).

NO	NAMA KURSUS/LATIHAN	LAMANYA (TGL/BLN/THN s/d TGL/BLN/THN)	IJAZAH/TANDA LULUS SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KET.
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian (bila ada) :

NO	PENGALAMAN BEKERJA	MULAI & TANGGAL	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. PENGALAMAN.

Kunjungan ke luar negeri

NO	NEGARA	TAHUN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

V. KETERANGAN KELUARGA.

1. Istri / Suami

NO.	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	PEKERJAAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan ibu kandung

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR/ UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan ibu mertua

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR/ UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara kandung

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/ UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VI. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM THN S.D THN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada Perguruan Tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM THN S.D THN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1				
2				
3. KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU				

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....

Yang membuat

(.....)

PERHATIAN

1. Harus ditulis tangan sendiri, menggunakanhuruf kapital/balok dan tinta hitam
2. Jika ada yang salah harus dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca kemudian yang benar dituliskan diatas atau dibawahnya dan diparaf