

BUKU **PEDOMAN PENELITIAN 2015**



Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M)
IAIN Tulungagung



PRAKATA

Buku yang ada di hadapan pembaca sekalian ini merupakan buku pedoman umum penelitian yang ada di lingkungan IAIN Tulungagung. Penerbit buku ini adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) IAIN Tulungagung. Sebagai panduan umum, aspek yang termuat di dalam buku ini tidak mendetail, melainkan ketentuan umum tentang program LP2M IAIN Tulungagung yang berkaitan dengan masalah penelitian. Substansi panduan umum ini berlaku untuk semua dosen yang ada di IAIN Tulungagung. Adapun panduan tentang pengabdian kepada masyarakat telah diterbitkan di dalam buku tersendiri.

Penelitian sendiri sesungguhnya merupakan aspek penting yang harus terus ditumbuhkembangkan di perguruan tinggi, termasuk di IAIN Tulungagung. Melalui penelitian diharapkan terjadi peningkatan kualitas dosen, keilmuan, dan juga kualitas institusi. Penelitian yang dilakukan secara intensif oleh dosen merupakan ikhtiar proses untuk menjaga ilmu agama Islam dan ilmu-ilmu lain yang diajarkan di IAIN sekaligus untuk mengembangkan unsur-unsur informasi dan metodologi.

Dosen menjadi kunci utama penelitian. Tugas pokok dosen terangkum dalam Tridharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Ketiga darma tersebut tidak bisa dipandang secara terpisah. Ketiganya merupakan satu kesatuan yang saling terkait satu sama lain.

Penelitian seyogyanya menjadi landasan yang digunakan untuk menjalankan proses pembelajaran dan pengabdian masyarakat. Kegiatan penelitian pada hakikatnya adalah suatu proses produksi dan reproduksi pengetahuan ilmiah. Produksi ini kemudian didistribusikan melalui proses pengalihan ilmu pengetahuan dalam

kegiatan kuliah dan pemberdayaan masyarakat. Integrasi ketiga aspek tersebut menjadikan dosen dapat menjalankan tugas pokoknya secara optimal.

Keterampilan meneliti membutuhkan landasan teori yang kokoh dan pengalaman yang cukup. Karena itu dibutuhkan berbagai usaha agar dosen dapat terus menambah pengetahuan tentang penelitian dan memiliki pengalaman penelitian yang terus meningkat. Tanpa adanya usaha serius, kualitas penelitian dosen sulit untuk tumbuh dan berkembang secara maksimal.

Pentingnya penelitian harus terus disosialisasikan mengingat realitas yang ada masih belum sesuai dengan harapan. Ada beberapa langkah penting yang dapat dilakukan agar penelitian yang dilakukan dosen memiliki nilai fungsional dan tidak sekadar sebagai laporan yang ditumpuk di rak perpustakaan. *Pertama*, produk penelitian yang telah dilakukan oleh dosen dijadikan sebagai bahan untuk memperkaya proses pembelajaran. Hal ini penting dilakukan agar proses pembelajaran bisa menghadirkan informasi dan pengetahuan baru kepada mahasiswa. *Kedua*, pelaksanaan penelitian di IAIN penting untuk mengembangkan model-model yang lebih variatif agar ilmu agama Islam lebih kaya warna. *Ketiga*, penelitian dapat dijadikan sebagai bahan penting untuk memperkuat pengabdian masyarakat.

Dalam kerangka pengembangan penelitian di IAIN Tulungagung, LP2M selalu mengimbau para dosen untuk melakukan penelitian. Penelitian tidak harus bergantung hanya kepada dana DIPA saja. Berbagai sumber lain, termasuk penelitian mandiri, penting dilakukan oleh dosen demi pengembangan diri, pengembangan ilmu, dan juga pengembangan kualitas pembelajaran yang dilaksanakan. Buku ini memang tidak menguraikan aspek isi penelitian, tetapi lebih pada penyelenggaraan penelitian di lingkungan IAIN Tulungagung. Melalui buku ini diharapkan penelitian yang dijalankan secara administratif dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Tulungagung, Januari 2015

SAMBUTAN KETUA LP2M IAIN ULUNGAGUNG

Penelitian merupakan aspek yang sangat penting di perguruan tinggi. Bahkan bisa dikatakan kalau penelitian itu merupakan jantungnya perguruan tinggi. Begitu pentingnya penelitian sehingga ia harus ditradisikan, ditumbuhkembangkan, dan dijadikan sebagai bagian yang erat dalam aktivitas akademik sehari-hari.

Pentingnya penelitian disebabkan karena perkembangan ilmu pengetahuan yang diajarkan berasal dari penelitian. Kecil kemungkinan ilmu pengetahuan bisa berkembang tanpa tradisi penelitian. Justru karena itulah penelitian menjadi pembeda antara perguruan tinggi dengan lembaga pelatihan atau kursus.

Penelitian sesungguhnya merupakan komponen Tridharma perguruan tinggi. Antara pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat merupakan satu kesatuan. Ketiganya membentuk mata rantai nilai yang antara satu dengan yang lainnya saling mendukung. Kesatuan dari ketiganya itulah yang menjadi identitas penting sebuah perguruan tinggi.

Jenis penelitian yang berkembang di lingkungan IAIN Tulungagung secara sederhana dapat dibagi menjadi dua, yaitu penelitian teoritis dan penelitian terapan. Penelitian teoritis merupakan penelitian yang bertujuan untuk meningkatkan konten keilmuan sebuah disiplin ilmu. Sementara penelitian terapan menempatkan teori-teori ke dalam praktik dengan tujuan mencari solusi dari sebuah masalah. Melalui Ilmu Pengetahuan Terapan diharapkan diperoleh berbagai produk dan layanan baru bagi kemajuan pendidikan di IAIN Tulungagung.

IAIN Tulungagung memiliki rekam jejak yang cukup baik dalam bidang penelitian. Tidak sedikit dosen IAIN Tulungagung yang proposal penelitiannya lolos dalam seleksi, khususnya di lingkungan Kementerian Agama. Kepercayaan mitra (lembaga donor dan lembaga-lembaga multilateral lainnya) adalah bukti

kualitas para peneliti di lingkungan IAIN Tulungagung.

Untuk mengembangkan potensi yang ada secara lebih baik lagi, LP2M IAIN Tulungagung terus mendorong para dosen untuk melakukan kegiatan penelitian, baik penelitian teoritis maupun terapan. Melalui penelitian yang semakin hari semakin meningkat mutunya diharapkan IAIN Tulungagung memiliki peranyang lebih besar lagi dalam mengembangkan institusi dan juga masyarakat luas.

Seluruh laporan penelitian dosen diharapkan tidak hanya menjadi laporan belaka. Penting juga laporan penelitian tersebut diolah kembali dan diterbitkan, baik dalam bentuk artikel yang kemudian dimuat di jurnal nasional terakreditasi maupun ke jurnal internasional. Inilah salah satu target lebih lanjut dari kegiatan penelitian di lingkungan IAIN Tulungagung.

Target selanjutnya adalah bagaimana hasil penelitian bisa diterbitkan dalam bentuk buku. Tentu, buku yang dimaksudkan bukan buku yang sekedar terbit, tetapi juga tersebar dan dibaca oleh masyarakat luas. Buku semacam ini biasanya kurang mendapatkan respon positif dari pembaca. Tetapi dalam kerangka persebaran ilmu, buku laporan penelitian tetap penting untuk disebarluaskan agar memberikan kontribusi secara luas.

Buku pedoman penelitian ini adalah inisiatif dari LP2M yang kemudian diselaraskan oleh Tim Penyusun. Kami sangat berterima kasih pada pihak-pihak yang telah terlibat dalam penyusunan buku ini. Melalui buku ini diharapkan menjadi fondasi yang kokoh untuk membangun tradisi penelitian di lingkungan IAIN Tulungagung.

Semoga buku ini bisa memberikan manfaat yang besar bagi kegiatan penelitian, baik dari segi kuantitas maupun kualitas.

Tulungagung, Januari 2015

Drs. H. Mashudi, M.Pd.I

DAFTAR ISI

PRAKATA

SAMBUTAN

DAFTAR ISI

DAFTAR LAMPIRAN

BABI	: PENDAHULUAN	9
BABII	: PENELITIAN INTERNAL	11
A.	Pengantar	11
B.	Jenis-Jenis Penelitian	11
	1. Penelitian Mandiri	
	2. Penelitian Non-Mandiri	
	3. Penelitian Kompetitif Mahasiswa	
C.	Ketentuan Umum Penelitian Internal	13
	1. Peneliti	
	2. Proposal	
	3. Dana	
	4. Laporan Penelitian	
D.	Ketentuan-Ketentuan Khusus	15
	1. Penelitian Fakultas dan JIF	
	2. Penelitian Lintas Unit	
	3. Penelitian Kompetitif	
E.	Prosedur Pengajuan Proposal	16
	1. Penelitian Fakultas dan JIF	
	2. Penelitian Lintas Unit	
	3. Penelitian Kompetitif	
F.	Prosedur Pengajuan Dana	18

1. Penelitian Fakultas	
2. Penelitian Lintas Unit	
3. Penelitian Kompetitif	
G. Mekanisme Seleksi Penelitian Kompetitif	19
H. Indikator Penilaian Proposal Penelitian Kompetitif	19
I. Prosedur Pelaporan Hasil Penelitian dan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana Penelitian Internal	21
BAB III: PENELITIAN EKSTERNAL	22
A. Pengantar	22
B. Pola Kerja Sama	22
C. Jenis-Jenis Penelitian	23
D. Ketentuan Umum Penelitian Eksternal	23
1. Peneliti	
2. Proposal	
E. Ketentuan Khusus Penelitian DIKTIS	24
F. Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian Eksternal	24
G. Prosedur Pengajuan Dana Penelitian Eksternal	24
H. Prosedur Pencairan Dana Penelitian Eksternal	25
I. Prosedur Pelaporan Hasil Penelitian dan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana Penelitian	25
a. Penelitian DIKTIS	
b. Penelitian Non-DIKTIS	
BAB IV: HAL-HAL LAIN TERKAIT PENELITIAN	26
A. Pengantar	26
B. Standar Kualitas Penelitian	26

C. Keterlibatan Mahasiswa	26
D. Sanksi-Sanksi	27
E. Anggaran Penelitian Internal	27
F. Agenda Penelitian Tahunan	28
G. Masalah Etika Penelitian	28
H. Monitoring dan Evaluasi	29
I. Luaran	29
J. Seminar Hasil Penelitian	30
a. Seminar IAIN Tulungagung <i>Award</i>	
b. Seminar Penelitian Kompetitif	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	32

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Contoh Proposal
- Lampiran 2 Ketentuan Proposal Penelitian
- Lampiran 3 Formulir Persetujuan
- Lampiran 4 Surat Pernyataan Kesiapan Melaksanakan Penelitian
Dengan Dana Fakultas
- Lampiran 5 Komisi Etika Lembaga Penelitian lain Tulungagung
- Lampiran 6 Laporan Penelitian
- Lampiran 7 Penulisan Laporan Akademik
- Lampiran 8 Formulir Pengesahan Laporan Akhir
- Lampiran 9 Surat Perjanjian Realisasi Bantuan Pelaksanaan
Penelitian

BABI PENDAHULUAN

Setiap perguruan tinggi memiliki kewajiban untuk menyelenggarakan kegiatan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Tiga kegiatan ini lebih dikenal dengan nama Tridharma Perguruan Tinggi. Sebagai bagian dari perguruan tinggi, seorang dosen idealnya memiliki kompetensi dalam ketiga bidang tersebut. Selain mengajar, dosen juga dituntut untuk dapat menyelenggarakan kegiatan penelitian, mulai dari menyusun proposal, melaksanakan penelitian, menuliskan laporan hasil penelitian serta mendiseminasikannya dalam berbagai kesempatan yang ada. Hasil penelitian bisa diseminarkan, didiskusikan, dan juga ditulis di berbagai jurnal ilmiah.

Dalam kerangka mendukung dan mengembangkan kompetensi dosen, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) IAIN Tulungagung memfasilitasi para dosen dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Fasilitas LP2M ini ditawarkan kepada para dosen IAIN Tulungagung yang tertuang dalam beberapa skema.

Pihak institut juga memiliki komitmen tinggi dan memberikan dukungan penuh terhadap para dosen agar mereka memiliki kompetensi yang terus meningkat dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Wujud komitmen tersebut—salah satunya—dalam bentuk dukungan dana yang cukup besar. Ketersediaan dana penelitian secara berkesinambungan diharapkan menjadi daya dorong bagi para dosen dalam menghasilkan produk penelitian yang bermutu dan bermanfaat bagi IAIN Tulungagung secara khusus dan juga berkontribusi bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat secara umum. Usaha semacam ini diharapkan mendorong para dosen untuk dapat

menekuni bidang ilmunya secara konsisten melalui penelitian-penelitian yang ada. Lebih jauh, kreativitas para dosen diharapkan terus meningkat dari waktu ke waktu.

Dukungan yang diberikan oleh IAIN Tulungagung melalui LP2M kepada para dosen tidak hanya berhenti di sini saja. Agar hasil penelitian dapat dimanfaatkan oleh publik, para dosen juga didorong untuk mendiseminasikan hasil penelitiannya dalam bentuk artikel di jurnal ilmiah terakreditasi baik nasional maupun internasional.

Buku ini memang hanya menguraikan kegiatan penelitian secara umum bagi civitas akademika IAIN Tulungagung saja. Namun demikian diharapkan buku ini memberikan manfaat kepada para pembaca sekalian. Adanya buku ini diharapkan menjadikan penelitian yang ada menjadi tertata apik dan taat asas.

BAB II PENELITIAN INTERNAL

A. Pengantar

Secara sederhana, penelitian yang ada di IAIN Tulungagung mencakup penelitian teori dan penelitian terapan. Kedua jenis penelitian tersebut diarahkan dalam kerangka pengembangan ilmu pengetahuan. Lebih jauh, diharapkan juga dapat memberikan kontribusi yang signifikan bagi pemecahan masalah kehidupan, pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Penelitian dosen, dengan demikian, diharapkan dapat bermanfaat untuk mengembangkan materi ajar, menyusun kebijakan, mengaplikasikan teori bagi pengajaran, atau membantu pihak lain dalam memecahkan berbagai persoalan yang ada.

B. Jenis-Jenis Penelitian

Berdasarkan sumber dananya, penelitian di IAIN Tulungagung dibagi menjadi dua, yaitu:

1. Penelitian Mandiri
2. Penelitian Non-Mandiri
3. Penelitian Kompetitif Mahasiswa

1. Penelitian Mandiri

Adapun karakteristiknya adalah:

- Dilakukan secara perseorangan atau berkelompok oleh dosen tetap dari fakultas/unit yang sama.
- Dana penelitian berasal dari sumber di luar anggaran DIPA IAIN Tulungagung.
- Penelitian yang dilakukan diharapkan melibatkan mahasiswa.
- Hasil penelitian diharapkan memberikan kontribusi bagi pihak tertentu (Institut/fakultas/unit/pemerintah daerah).
- Termasuk penelitian mandiri adalah penelitian individual dan penelitian fakultas.
- Penelitian individual dan penelitian fakultas membahas tentang

disiplin ilmu yang ditekuni oleh peneliti.

- Penelitian ini berfungsi menunjang proses pembelajaran, pengembangan teori, dasar dalam penyusunan kebijakan, atau mencari solusi atas persoalan yang dihadapi.
- Melalui penelitian jenis ini diharapkan pengetahuan dan kemampuan dosen dalam bidang penelitian meningkat.
- Dosen akan memperoleh kum yang berguna untuk kenaikan jenjang jabatan akademik.
- Penelitian yang bermutu dapat bermanfaat positif terhadap akreditasi fakultas dan institut.

2. Penelitian Non-Mandiri

Adapun karakteristiknya:

- Penelitian jenis ini dilakukan secara perseorangan atau berkelompok oleh dosen tetap.
- Dana penelitian berasal dari anggaran LP2M.
- Penelitian bersifat kompetitif melalui seleksi yang dilakukan oleh LP2M.
- Melibatkan mahasiswa dalam proses penelitiannya.

Termasuk penelitian non-mandiri adalah Penelitian Lintas Fakultas dan penelitian kompetitif.

a. Penelitian Lintas Fakultas

- Mengangkat isu umum untuk pengembangan institut.
- Mendorong dosen untuk melakukan penelitian lintas disiplin ilmu.
- Membiasakan dosen untuk tanggap terhadap berbagai persoalan dalam kerangka yang luas.

b. Penelitian Kompetitif

Topik:

- Sesuai dengan bidang ilmu atau lintas disiplin.
- Dilakukan oleh dosen secara perseorangan atau lintas unit/fakultas.

Sasaran:

- Membangun rekam jejak dosen melalui penelitian yang bermutu agar dapat bersaing di arena global dan regional.
- Meningkatkan publikasi penelitian di jurnal-jurnal nasional terakreditasi dan internasional.
- Memberikan kesempatan kepada dosen dengan ide penelitian terbaik melalui pendanaan yang memadai untuk mencapai kualitas penelitian yang diinginkan.

3. Penelitian Kompetitif Mahasiswa

- Penelitian kompetitif mahasiswa adalah penelitian yang dilakukan oleh para mahasiswa IAIN Tulungagung sesuai dengan disiplin ilmu yang dikembangkan di fakultas/jurusan dan didanai oleh DIPA IAIN Tulungagung. Seleksi proposal penelitiannya dilakukan secara kompetitif dan proporsional.
- Penelitian kompetitif diselenggarakan sekali dalam setahun.
- Setiap proposal penelitian dinilai oleh dua orang dosen yang berkompeten dan ahli dalam bidang yang diteliti
- Penelitian ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas dan kapabilitas mahasiswa dalam melakukan penelitian.

C. Ketentuan Umum Penelitian Internal

1. Peneliti

- a. Peneliti adalah dosen yang tidak sedang atau dalam proses studi lanjut, bukan mahasiswa., yang dibuktikan dengan perjanjian penelitian.
- b. Dosen Luar Biasa dapat mengusulkan proposal asalkan tidak sebagai peneliti utama.
- c. Berpendidikan S2 atau S3.
- d. Dilakukan perseorangan atau berkelompok, maksimal 5 (lima) orang (termasuk mahasiswa) yang terdiri atas dosen dengan jumlah maksimum 3 orang dan mahasiswa dengan jumlah maksimum 2 orang.

- e. Memiliki kepangkatan akademik minimal Asisten Ahli. Dosen dengan kepangkatan akademik di bawah Asisten Ahli dapat menjadi peneliti kedua.
- f. Setiap pengusul hanya boleh mengajukan 1 (satu) penelitian pada tahun yang sama sebagai ketua peneliti.

2. Proposal

- a. Ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris.
- b. Format proposal:

Sampul muka

Sistematika: memuat latar belakang permasalahan yang akan diteliti, tujuan, hipotesis (jika ada), manfaat, kajian pustaka terkini, luaran yang hendak dicapai, metode penelitian yang akan digunakan, dan jadwal penelitian (maksimal 15 halaman kertas A4, huruf Times New Romans ukuran 12, 1,5 spasi)—(Lampiran 02).

Anggaran: diuraikan kebutuhan penelitian dari tahap persiapan, pelaksanaan, hingga pelaporan, baik yang langsung maupun tidak langsung. (Perincian laporan bisa dibaca pada petunjuk teknis yang diberikan kepada setiap peneliti).

3. Dana

- a. Dana akan dicairkan setelah melewati setiap tahap teknis, mulai dari seleksi proposal, seminar proposal hingga pembuatan SK penerima dana penelitian.
- b. Dana penelitian dicairkan dalam dua tahap. Tahap pertama setelah SK keluar. Tahap kedua setelah seminar hasil.
- c. Penggunaan dana penelitian dilaporkan ke LP2M.

4. Laporan Penelitian

- a. Laporan penelitian ada dua jenis, yaitu laporan akademik dan laporan keuangan. Laporan akademik digandakan sebanyak 5 eksemplar; 4 eksemplar melampirkan nama mahasiswa dan 1 eksemplar hanya nama dosen. Sedangkan laporan keuangan digandakan sebanyak dua eksemplar.

- b. Selain laporan akademik, dosen juga harus membuat laporan penelitian dalam bentuk artikel jurnal.
- c. Laporan penelitian diserahkan ke LP2M beserta *soft copy*-nya.
- d. Sinopsis hasil penelitian diupayakan terbit di jurnal nasional berakreditasi atau jurnal internasional atau dipatenkan.
- e. Hasil penelitian yang sudah dipublikasi harus dilaporkan ke LP2M.
- f. Laporan akademik hasil penelitian dijilid dan diberi sampul muka (*cover*) sesuai dengan jenis penelitian.

D. Ketentuan-Ketentuan Khusus

1. Penelitian Fakultas

- a. Jika dana penelitian fakultas tidak mencukupi, Ketua LP2M akan mengambil alih dan mendistribusikan dana penelitian yang tidak digunakan untuk dosen yang membutuhkan dana tambahan.
- b. Fakultas menyeleksi substansi penelitian melalui seminar proposal penelitian minimal satu kali atau melalui rapat koordinasi dengan para dosen.
- c. Lama penelitian adalah 6 bulan.
- d. Laporan pertanggungjawaban keuangan penelitian harus dilaporkan bersamaan dengan laporan akademik.
- e. Batas waktu penerimaan proposal di LP2M pada tanggal **31 April** setiap tahunnya.
- f. Hasil penelitian wajib dipresentasikan dalam seminar hasil.
- g. Proposal dikirim ke LP2M sebanyak 4 eksemplar.

2. Penelitian Kompetitif

- a. Lama penelitian adalah 6 bulan.
- b. Batas waktu penerimaan proposal di LP2M pada tanggal 20 Mei atau pada hari kerja setiap tahunnya.
- c. Proposal dijilid sebanyak 5 eksemplar; 1 dengan nama dan 4 tanpa nama.
- d. 1 proposal yang dengan nama melampirkan; Daftar riwayat hidup terbaru dari peneliti dan Rancangan anggaran

penelitian.

- e. 4 proposal tanpa nama hanya berisi proposal penelitian.
- f. Hasil penelitian dipresentasikan dalam Seminar Hasil Penelitian Kompetitif yang diselenggarakan oleh LP2M.

E. Prosedur Pengajuan Proposal

1. Penelitian Fakultas

- a. Dosen mengajukan proposal penelitian yang dilengkapi dengan formulir persetujuan penelitian ke Koordinator Penelitian fakultas.
- b. LP2M menindaklanjuti ke Wadek I dan Wadek II.
- c. Wadek II memeriksa ketersediaan dana penelitian di fakultas dan mengirimkannya ke Ketua LP2M.
- d. Ketua LP2M mengesahkan proposal di dalam Formulir Persetujuan Penelitian.

2. Penelitian Lintas Unit

- a. Dosen mengajukan proposal penelitian kepada Ketua LP2M dengan melampirkan Formulir Persetujuan Penelitian Lintas Unit.
- b. LP2M membentuk tim penilai yang berasal dari Komisi Ilmiah.
- c. Tim penilai melakukan kajian terhadap proposal untuk memperoleh pertimbangan atas kelayakan dan kualitas.
- d. Penelitian yang lolos didanai mengajukan *ethical clearance* kepada Komisi Etika dengan melampirkan Formulir Etika Penelitian.
- e. Setelah memperoleh *ethical clearance* dari Komisi Etika, penelitian dapat dilaksanakan.

3. Penelitian Kompetitif

- a. Dosen mengajukan proposal kompetitif yang disertai Lembar Persetujuan Penelitian Kompetitif dan Riwayat Hidup peneliti utama dan pendamping kepada Koordinator Penelitian.
- b. Dekan dan Kepala Pusat Penelitian menandatangani

Lembar Persetujuan Penelitian Kompetitif.

- b. Kepala Pusat Penelitian menindaklanjuti pengajuan proposal kepada Ketua LP2M dengan diketahui oleh Wadek I.
- c. LP2M mendata proposal yang masuk dan menetapkan tim penilai.
- d. Proposal dikirimkan kepada tim penilai disertai dengan lembar penilaian.
- e. Tim penilai menyerahkan proposal yang sudah diberi umpan balik beserta lembar penilaiannya kepada LP2M.
- f. Seminar proposal dengan tim penilai.
- g. LP2M menetapkan dan mengumumkan penerima hibah kompetitif.
- h. Penerima hibah kompetitif menyerahkan proposal yang sudah direvisi (substansi ataupun anggaran) kepada LP2M.

F. Prosedur Pengajuan Dana

1. Penelitian Fakultas

- a. Formulir Persetujuan Penelitian yang sudah disahkan oleh Ketua LP2M selanjutnya diajukan pencairan dananya ke Wadek II.
- b. Wadek II menindaklanjuti permohonan pencairan dana kepada LP2M. Dalam permohonan pencairan dana tahap II, peneliti harus melampirkan laporan keuangan.
 - a. LP2M menindaklanjuti permohonan pencairan dana kepada WarekII, dengan tembusan ke Wadek II dan Koordinator Penelitian.

2. Penelitian Kompetitif

- a. LP2M mengajukan dana penelitian kompetitif tahap I dan II

kepada Warek II.

- b. Pencairan dana Tahap II diusulkan oleh LP2M setelah peneliti melaporkan pemakaian dana penelitian Tahap I, dan menyerahkan laporan perkembangan penelitian.

G. Mekanisme Seleksi Penelitian Kompetitif

- a. Penilai proposal ditunjuk berdasarkan kompetensi yang dimiliki.
- b. Setiap proposal di seleksi oleh 2(dua) ahli. 1 ahli internal dan 1 ahli eksternal.
- c. Proposal yang diterima adalah proposal yang memperoleh nilai sesuai dengan urutan berdasarkan kuota yang tersedia.

H. Indikator Penilaian Proposal Penelitian Kompetitif

PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN

Judul.....

N O	ASPEK YANG DINILAI	NILAI (N) (1-5)*	B O B O T	NILAI x BOBOT	TOT AL
A.	Masalah yang Diteliti				
	Kejelasan tujuan dan manfaat penelitian		10		
	Relevansi dengan kebutuhan pengguna		10		
	Terdapat unsur "inovasi" penelitian (memiliki kontribusi untuk pengembangan ilmu)		10		
	SUB TOTAL				
B.	Teori yang Digunakan				
	Memakai sumber referensi yang sesuai dan up to date		10		
	Penyusunan sistematis		10		
	Terarah dan Komprehensif (mempertimbangkan beberapa aspek)		5		
	SUB TOTAL				
C.	Desain dan Metode				
	Prosedur sinkron dengan tujuan		10		
	Diskripsi jelas menggunakan metodologi Ilmiah		10		
	Ditemukan out put yang		10		

	diharapkan				
	Kebaruan		10		
	SUB TOTAL				
D.	Alokasi Biaya dan Waktu				
	Rasionaliasi antara biaya yang diusulkan dengan objek, tempat dan waktu penelitian yang dibutuhkan		5		
	SUB TOTAL				
	JUMLAH SKOR TOTAL		100		

Alasan Penolakan:

.....
.....
.....

Tulungagung,

.....

Penilai

.....

...

*1 (kurang sekali), 2 (kurang), 3 (cukup), 4 (baik), 5 (baik sekali)

I. Prosedur Pelaporan Hasil Penelitian dan Pertanggungjawaban

Penggunaan Dana Penelitian Internal

- a. Peneliti menyerahkan laporan hasil penelitian (*soft copy* dan *hard copy*) beserta laporan keuangan kepada Koordinator Penelitian.
- b. Koordinator Penelitian menginput hasil penelitian ke dalam pangkalan data (*database*) fakultas.
- c. Peneliti mengumpulkan laporan penelitian (*soft copy* dan *hard copy*) kepada LP2M.

BAB III

PENELITIAN EKSTERNAL

A. Pengantar

Sumber dana penelitian tidak hanya terpusat dari IAIN Tulungagung. Ada banyak sumber dana lain yang bisa diperoleh. Peluang ini harus diperjuangkan oleh dosen untuk lolos dalam kompetisi. Dengan berkompetisi semacam itu maka kompetensi meneliti dan budaya meneliti dosen IAIN Tulungagung dapat meningkat. Selain itu, juga dapat menghasilkan penelitian yang bermanfaat besar terhadap kemajuan bangsa Indonesia. Penelitian dengan dana yang berasal dari luar IAIN Tulungagung dikategorikan sebagai penelitian eksternal.

Karakteristik:

- Penelitian bersifat kompetitif.
- Sumber dana berasal dari donor/sponsor di luar kampus, baik nasional/pemerintah maupun internasional.
- Penelitian dilakukan oleh dosen (monodisiplin atau multidisiplin) atas permintaan pihak luar (sponsor).
- Setiap dosen diperbolehkan mencari sendiri dana penelitian dari sponsor asalkan dilaporkan kepada fakultas/unit dan LP2M.
- LP2M berwenang memilih dosen yang berkompeten untuk melaksanakan penelitian jika LP2M mendapat tawaran penelitian.

B. Pola Kerja Sama

Ada dua model pola kerja sama IAIN Tulungagung dengan pihak donor.

1. Melalui kontrak kerja–jika kerjasama tersebut merupakan penugasan penelitian yang diperoleh melalui tender atau Prosedur kompetitif dari donor yang harus dikerjakan dalam periode atau waktu yang sangat terbatas. Dalam kontrak kerja,

- adalah Rektor atau Ketua LP2M dengan pihak donor.
2. Nota Kesepakatan (*Memorandum of Understanding*) dikoordinasi oleh Rektor yang dikelola oleh Wakil Rektor III dan unit/fakultas yang bersangkutan.

C. Jenis-Jenis Penelitian

Setiap tahun datang beberapa tawaran hibah kompetitif penelitian untuk para dosen. Beberapa di antaranya adalah dari pemerintah, seperti DIKTIS, dan dari lembaga mitra lain

Prosedur Penelitian Diktis dan Lembaga Mitra

- Proposal penelitian yang diajukan melalui Ketua LP2M.
- Proposal yang lolos seleksi dari tim penilai akan diumumkan setelah pengajuan proposal.
- Penerima hibah harus menyelesaikan penelitian pada tahun anggaran berjalan.
- Skema penelitian dan prosedur penulisan proposal DIKTIS dapat diunduh dari <http://Diktis.kemenag.go.id>.

D. Ketentuan Umum Penelitian Eksternal

1. Peneliti

- a. Peneliti adalah dosen tetap yang tidak sedang atau dalam proses studi lanjut.
- b. Penelitian dilakukan secara mandiri atau berkelompok (maksimal 5 orang, termasuk mahasiswa jika melibatkan mahasiswa) dengan rekan satu fakultas/unit atau lintas unit. Jumlah dosen maksimum adalah 3 orang dan jumlah mahasiswa maksimum adalah 2 orang.
- b. Peneliti wajib melaporkan kemajuan penelitian dan pemakaian dana secara periodik.
- c. Peneliti harus menyelesaikan penelitian tepat waktu sesuai dengan perjanjian.
- d. Peneliti menyerahkan laporan hasil penelitian kepada LP2M, perpustakaan dan institusi lain yang ditunjuk oleh penyandang dana, seperti LIPI dan Perpustakaan Nasional.
- e. Peneliti wajib membuat publikasi hasil penelitian di jurnal

ilmiah terakreditasi, jurnal internasional, atau buku.

2.Proposal

- a. Proposal disusun sesuai dengan rambu-rambu yang ditetapkan penyandang dana.
- b. Format proposal dapat diunduh dari situs penyandang dana.

E. Ketentuan Khusus Penelitian Diktis

1. Dalam pelaksanaan penelitian, Diktis membuat kontrak kerjasama secara langsung dengan peneli.
2. Dana yang diterima peneliti mengikuti prosedur Diktis.
3. Pemberian dana penelitian dilakukan dalam dua tahap, yaitu tahap I dan tahap II. Besaran prosentase mengikuti ketentuan pemberi dana.

F. Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian Eksternal

1. LP2M menginformasikan penawaran hibah penelitian kepada Dekan/Direktur Pascasarjana/Kepala Pusat untuk disampaikan kepada para dosen; atau dosen dapat mencari sumber informasi penyandang dana sendiri.
2. Dosen menyusun proposal sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh pihak sponsor.
3. Dosen mengajukan proposal penelitian ke Koordinator Penelitian untuk diteruskan ke LP2M; atau dosen meminta persetujuan fakultas, dengan diketahui oleh LP2M.
4. Jika ada permintaan dari peneliti, LP2M mengirimkan proposal kepada Komisi Etika Penelitian IAIN Tulungagung untuk diberikan persetujuan etika penelitian.

G. Prosedur Pengajuan Dana Penelitian Eksternal

- a. Jika proposal diterima, LP2M mendapat surat dari sponsor untuk penandatanganan kontrak perjanjian antara sponsor dan Ketua LP2M.
- b. Jika sponsor menghendaki rekening tersendiri (bukan rekening LP2M), maka menggunakan rekening Institut atas

persetujuan Warek II.

H. Prosedur Pencairan Dana Penelitian Eksternal

1. LP2M mengajukan pencairan dana penelitian sesuai dengan anggaran yang telah ditentukan melalui cek atau formulir permohonan bank yang ditandatangani oleh penerima kuasa (dua di antara tiga) untuk menandatangani cek.
2. Formulir pengajuan dana yang sudah ditandatangani diserahkan kepada peneliti untuk dicairkan.

I. Prosedur Pelaporan Hasil Penelitian dan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana Penelitian

a. Penelitian DIKTI

1. Peneliti menyerahkan laporan hasil penelitian dan pertanggungjawaban penggunaan dana kepada donor dan LP2M.

b. Penelitian Non-DIKTI

1. Mekanisme pelaporan hasil penelitian dan pertanggungjawaban dana penelitian disesuaikan dengan ketentuan dari penyandang dana.
2. Pengiriman pelaporan hasil penelitian ke penyandang dana ditembuskan kepada LP2M untuk keperluan database.

BAB IV

HAL-HAL LAIN TERKAIT PENELITIAN

A. Pengantar

Semua jenis penelitian, baik internal maupun eksternal, yang dilakukan oleh dosen harus mengikuti aturan yang telah ditetapkan. Di samping itu, ada beberapa hal penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan penelitian, yaitu standar kualitas penelitian, keterlibatan mahasiswa dalam penelitian, sanksi-sanksi, anggaran penelitian, agenda penelitian, masalah etika dalam penelitian, monitoring dan evaluasi, luaran penelitian, honorarium penelitian, insentif penelitian, dan seminar hasil penelitian.

B. Standar Kualitas Penelitian

Semua penelitian di bawah koordinasi LP2M harus memenuhi standar kualitas akademik. Beberapa persyaratan metodologis dan asas kemanfaatan yang penting untuk dipertimbangkan:

1. Semua penelitian melalui seleksi kompetitif yang dilakukan oleh Pimpinan Fakultas dan LP2M.
2. Semua penelitian lolos dari pertimbangan etika.
3. Semua penelitian dengan dana dari luar IAIN Tulungagung mematuhi standar kualitas penelitian kompetitif dari pihak donor.
4. Untuk menjaga kualitas akademik, semua penelitian dapat memanfaatkan masukan dari Komisi Ilmiah (*Research Council*).

C. Keterlibatan Mahasiswa

Sebagai pembelajaran, mahasiswa dapat dilibatkan dalam penelitian yang dilakukan oleh dosen. Jika penelitian dilaksanakan bersama-sama dengan mahasiswa sebagai anggota peneliti, nama mahasiswa tersebut harus dicantumkan dalam laporan hasil penelitian. Sebaliknya, hasil penelitian tidak mencantumkan nama mahasiswa jika mahasiswa hanya dilibatkan untuk pekerjaan

teknis, seperti melakukan wawancara atau mengolah data penelitian. Baik mahasiswa sebagai asisten peneliti maupun pembantu teknis, dosen perlu memperhitungkan honorarium mahasiswa tersebut.

D. Sanksi-Sanksi

Peneliti yang tidak dapat menyelesaikan penelitian pada periode yang direncanakan harus mengajukan permohonan perpanjangan penelitian dan pengalihan anggaran. Jika karena kesibukannya penelitian sama sekali tidak dapat dilaksanakan, peneliti wajib melapor kepada Koordinator Penelitian Fakultas dan LP2M untuk dipertimbangkan apakah penelitian dapat dilanjutkan atau dihentikan. Jika penelitian tidak dapat dilaksanakan karena kesibukan, sakit, atau hal lainnya, peneliti harus mengembalikan semua anggaran yang telah diterimanya. Dana penelitian kemudian bisa diberikan kepada dosen lain yang telah memenuhi syarat.

E. Anggaran Penelitian Internal

Agar penelitian internal berjalan dengan baik, anggaran perlu diseragamkan dan disusun secara terencana dan detil sehingga tidak ada bagian dari kegiatan penelitian yang tertinggal. Anggaran dibuat se wajar mungkin dengan memperhatikan jumlah maksimal anggaran yang disediakan oleh IAIN Tulungagung. Bukti-bukti pengeluaran asli disimpan sebagai bukti pertanggungjawaban keuangan. Butir-butir anggaran di setiap tahap penelitian tidak dapat dialihkan ke butir lainnya

Penyusunan Laporan Keuangan, memuat komponen-komponen sebagai berikut :

NO	JENIS ANGGARAN	KOMPONEN
1.	Honor	Meliputi : honorarium ketua, anggota,

		pembantu peneliti/petugas lapangan
2.	Belanja Bahan	Meliputi : ATK, foto copy, penggandaan, dokumentasi, pelaporan, perlengkapan peneliti, dll
3.	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	Meliputi : Biaya rapat/pertemuan full board di luar Kampus
4.	Belanja Jasa Profesi	Meliputi : Honor Narasumber, Moderator
5.	Belanja Perjalanan Lainnya	Meliputi : Transport ke lokasi dan Penginapan

F. Agenda Penelitian Tahunan

Seminar	BatasWaktu Penerimaan/Pelaksanaan	Lingkup
PenerimaanProposal fakultas	31April	LP2M
PenerimaanProposal Lintas	31 Juli	LP2M
IAIN TulungagungAward	Januari/Februari	Nasional
SeminarPenelitian	Agustus	LP2M
Seminar Hasil	Desember	Nasional

G. Masalah Etika Penelitian

Dalam melakukan penelitian, peneliti memegang teguh norma-norma atau etika dalam menjalankan penelitian, mulai dari menulis proposal, mengambil data, hingga melaporkan secara lisan atau tulisan hasil penelitiannya. Dalam hal ini peneliti perlu berhati-hati agar tidak bertindak sebagai penjiplak atau plagiator karena secara

sengaja atau tidak sengaja tidak mencantumkan sumber tulisan atau mengakui hasil pemikiran atau karya orang lain sebagai karya atau pemikiran sendiri. Karya atau hasil pemikiran peneliti terdahulu wajib dirujuk demi penghargaan atas pemikiran atau hasil penelitiannya.

Tindakan yang termasuk plagiarisme (Booth 1995; Gibaldi 1999 dalam Utorodewo dkk. 2004):

1. Mengakui tulisan orang lain sebagai tulisan sendiri.
2. Mengakui gagasan orang lain sebagai pemikiran sendiri.
3. Mengakui temuan orang lain sebagai kepunyaan sendiri.
4. Mengakui karya kelompok sebagai milik atau hasil karya sendiri.
5. Menyajikan tulisan yang sama dalam kesempatan yang berbeda tanpa menyebutkan asal-usulnya.
6. Menyalin (mengutip langsung) bagian tertentu dari tulisan orang lain tanpa menyebutkan sumbernya dan tanpa membubuhkan tanda petik, meringkas dengan cara memotong teks tanpa menyebutkan sumbernya dan tanpa membubuhkan tanda petik.
8. Meringkas dan memparafrasekan (mengutip tidak langsung) tanpa menyebutkan sumbernya.
9. Meringkas dan memparafrasekan dengan menyebut sumbernya, tetapi rangkaian kalimat dan pilihan katanya masih sama dengan sumbernya.

H. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring dalam bidang penelitian dilakukan terhadap:

1. Jenis dan jumlah proposal penelitian yang dilakukan lewat pengajuan anggaran di tingkat fakultas/unit;
2. Proposal yang diperoleh dari dana kompetitif nasional dan internasional;
3. Jumlah proyek yang dikerjakan oleh Pusat-Pusat Penelitian;
4. Laporan perkembangan penelitian
5. Penyelesaian penelitian.

I. Luaran

Peneliti harus mempunyai target luaran atas hasil akhir

penelitiannya. Luaran penelitian dapat berupa salah satu dari berikut ini:

- a. Makalah yang dipresentasikan dalam seminar nasional/internasional
- b. Publikasi artikel di jurnal ilmiah (nasional berakreditasi atau internasional). Daftar jurnal ilmiah berakreditasi dapat diunduh dari www.dp2m-dikti.net; untuk jurnal internasional dapat diunduh dari www.elsiver.com; www.springer.com; [wiley interscience http://www3.interscience.wiley.com](http://www.interscience.wiley.com).
- c. Hak Kekayaan Intelektual (HKI) berupa paten atau lainnya (khususnya penelitian dasar bidang teknik, teknobiologi, dan kedokteran).
- d. Bahan ajar.

Kriteria Penilaian

Lembar Penilaian Juri

No. Makalah:.....

Peneliti :.....

No.	Kriteria	Bobot	Total
1	Logika	40	...
2	Substansi	30	...
3	Presentasi	30	...
Total keseluruhan:			...

Penilai,

(Nama jelas)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

PROPOSAL

**POLA PEMAHAMAN KEAGAMAAN
NELAYAN PESISIR PANTAI SELATAN**

*(Studi Kasus Penduduk Kampung Mu'allaf Dukuh Klathak
Desa Keboireng Kec. Besuki kab. Tulungagung)*



Oleh: Mr. AMANAH JAYA

**PROGRAM BANTUAN DANA PENELITIAN
DIPA IAIN TULUNGAGUNG
TAHUN 20...**

Lampiran 2

KETENTUAN PROPOSAL PENELITIAN

1. Proposal yang diajukan belum pernah didanai oleh lembaga lain, tidak dalam proses pengajuan ke lembaga lain, atau tidak pernah dipakai oleh kepentingan akademis lainnya (skripsi, tesis, dan disertasi). Jika di kemudian hari diketahui melanggar salah satu dari ketentuan tersebut, maka penelitian dianulir.
2. Proposal penelitian bebas plagiat.
3. Proposal harus memenuhi unsur sebagai berikut:
 - a. Judul Penelitian;
 - b. Latar Belakang Masalah;
 - c. Permasalahan Penelitian;
 - d. Tujuan Penelitian;
 - e. Signifikansi Penelitian;
 - f. Kerangka Teori;
 - g. Metode Penelitian;
 - h. Jadwal Penelitian;
 - i. Rancangan Anggaran Biaya;
 - j. Daftar Pustaka;
 - k. Curriculum Vitae.
4. Panjang proposal antara 10–15 halaman, font Times New Roman, size 12, dengan spasi 1,5 (untuk huruf Arab memakai Traditional Arabic, size 14, spasi 1).
5. Proposal penelitian dijilid sebanyak 4 (empat) bendel:
 - a. 1 (satu) bendel yang mencantumkan judul penelitian dan nama peneliti.
 - b. 3 (tiga) bendel hanya memuat judul penelitian, tanpa mencantumkan nama dan Curriculum Vitae peneliti.
 - c. Sampul proposal berwarna hijau untuk penelitian individual dan merah untuk penelitian kolektif.
 - d. Proposal yang tidak memenuhi ketentuan ini tidak lolos seleksi administratif.

Lampiran 3

FORMULIRPERSETUJUAN

Proposal penelitian (Fakultas/LintasUnit/Kompetitif) tahun
anggaran..... IAIN Tulungagung,

JUDULPENELITIAN

.....

.

NAMAPENELITI :

1.....

2.....

3.....

FAKULTAS :.....

JURUSAN :.....

LAMAPENELITIAN :..... bulan

WAKTU :.....s.d.

ANGGARAN :.....

Tulungagung,.....

Mengetahui,

Wadekl/DirekturPascasarjana

Peneliti

(.....)

(.....)

Menyetujui,
Ketua LP2M

Lampiran 4

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MELAKSANAKAN PENELITIAN DENGAN DANA FAKULTAS

Yang bertandatangan di bawah ini,

NamaPeneliti: _____

Fakultas : _____

Dengan ini menyatakan **Bersedia untuk menyelesaikan penelitian dengan judul**

Dalam periode yang telah ditentukan dalam proposal

Dalam melaksanakan penelitian tersebut, saya berkewajiban:

1. menyerahkan laporan kemajuan pelaksanaan penelitian dan keuangan secara periodik
2. menyelesaikan seluruh pertanggungjawaban keuangan pada akhir bulan Desember
3. menyerahkan *softcopy dan hardcopy* laporan hasil penelitian dalam format publikasi pada bulan Februari tahun berikutnya
4. apabila dalam satu periode penelitian tidak mampu menyelesaikan penelitian, diwajibkan menyerahkan laporan perkembangan penelitian disertai penjelasan alasan keterlambatan, untuk selanjutnya timLP2M- akan melakukan evaluasi tindak lanjutnya

Apabila saya tidak memenuhi kewajiban tersebut, saya bersedia mengembalikan dana penelitian sejumlah dana yang telah terpakai kepada Fakultas.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

_____, _____,
Yang membuat pernyataan,

MateraiRp 6000
(_____)

Lampiran 5

**KOMISI ETIKA
LEMBAGA PENELITIAN IAIN TULUNGAGUNG**

Formulir Permohonan Persetujuan Etika Penelitian

A. Umum:

1. Judul Penelitian:
.....
.....
2. Nama Ketua Pelaksana:.....
3. Bidang Keahlian Ketua Pelaksana:.....
4. Nama Institusi Penyelenggara
Penelitian:.....
5. Alamat Institusi:
Telp :
Fax :
E-mail:
6. Waktu mulai penelitian:.....

Pengisian butir B dan seterusnya di bawah ini didasarkan pada Protokol maupun dokumen kelengkapan lain yang dilampirkan dalam pengajuan permohonan Persetujuan Etik ini. Bila ada jawaban yang belum sesuai, perbaiki dahulu Protokol dan dokumen yang dimaksud.

B. Tim Peneliti

- | | | |
|---|-------------------------------|---------|
| a | Apakah ada Daftar TimPeneliti | Ada/TTi |
| b | Apakah | Ya |
| c | Apakah ada CV | Ada/T |

C. Subjek penelitian

- | | | |
|---|---|---------|
| a | Bagaimana keadaan kesehatan | Sehat/T |
| b | Umur subyek | |
| c | Subyek bisa | Ya/ |
| d | Bila tidak, siapa yang dimintai <i>intormed</i> | |
| e | Apakah sudah ada kriteria inklusi | Ada/ |
| f | Apakah sudah ada kriteria eksklusi | Ada/ |
| g | Apakah ada hubungan subyek | Ada/ |
| h | Bila ya, apa hubungan tersebut | |

D. Perlakuan/intervensi terhadap subyek

- Apakah protokol menyebutkan jenis perlakuan untuk subyek Ya / Tidak
- Jika ya, apa jenis perlakuan tersebut
- Adakah keterangan tentang dosis yang diberikan Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang frekuensi perlakuan Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang lama perlakuan Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang risiko potensial Ada/ Tidak
- Adakah keterangan untuk memperkecil risiko Ada/ Tidak

E. Pengambilan spesimen

- Apakah ada spesimen yang diambil dari subyek Ada/
Tidak
- Kalau ada, apa jenis spesimen yang diambil
.....
- Adakah keterangan jumlah spesimen yang diambil Ada/
Tidak
- Adakah keterangan tentang frekuensi pengambilan
Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang cara pengambilan
Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang cara penanganan
Ada/ Tidak
- Adakah keterangan tentang cara penanganan
Ada/ Tidak

- h. Adakah keterangan tentang risiko potensial pengambilan Ada/ Tidak
 - i. Apakah ada tindakan invasif pada subjek Ada/ Tidak
 - j. Kalau ada, apa tindakan invasif tersebut ..
-

F.

Naskah penjelasan untuk persetujuan subjek (*Informed Consent*)

1.

Apakah narasi dalam naskah penjelasan persetujuan subjek menerangkan tentang:

- a. Keterangan ringkas penelitian Ya /
- b. Perlakuan yang diterapkan pada subjek Ya
- c. Manfaat untuk subjek Ya /
- d. Bahaya potensial Ya /
- e. Hak undur diri Ya /
- f. Adanya insentif untuk subjek (bila Ya /
- g. Jenis insentif

2.

Prosedur untuk memberikan penjelasan tentang penelitian kepada subjek

- a. Siapa
- b. Kapan dan di jelaskan
- c. Tempat memberikan penjelasan
- d. Siapa yang menandatangani
- e. Siapa

G. Kerahasiaan subjek

- a. Adakah keterangan tentang kerahasiaan Ada / T
- b. Adakah keterangan tentang kerahasiaan Ada /
- c. Adakah keterangan tentang kerahasiaan Ada / T

H. Pernyataan

Yang bertandatangan dibawah ini,

Nama :
 Jabatan :
 Bertindak sebagai : Ketua Pelaksana
 Judul penelitian :
 telah membaca, mengisi, dan mengerti

tentang isi formulir ini dan bertanggung jawab terhadap pelaksanaan penelitian tersebut di atas sesuai dengan Protokol Penelitian dan seluruh isi formulir ini.

Tulungagung,.....
Ketua Pelaksana

I. Tanggapan Anggota Komisi Etik

(Diisi oleh Anggota Komisi Etik, berisi tanggapan sesuai dengan butir-butir isi di atas dan telaah terhadap Protokol maupun dokumen kelengkapan lainnya)

Tulungagung,.....
Nama:

Lampiran 6

LAPORAN PENELITIAN

**POLA PEMAHAMAN KEAGAMAAN
NELAYAN PESISIR PANTAI SELATAN**

*(Studi Kasus Penduduk Kampung Mu'allaf Dukuh Klathak
Desa Keboireng Kec. Besuki kab. Tulungagung)*



Oleh: Mr. AMANAH JAYA

**PROGRAM BANTUAN DANA PENELITIAN
DIPA IAIN TULUNGAGUNG
TAHUN 20...**

Lampiran 7

PROSEDUR PENULISAN LAPORAN AKADEMIK

Penulisan Laporan Akademik, dengan urutan sebagai berikut :

1. Sampul Muka/Cover

Memuat judul riset, logo IAIN Tulungagung, nama peneliti, nama program bantuan penelitian, nama lembaga IAIN Tulungagung, dan tahun anggaran, dengan ketentuan warna cover hijau untuk penelitian individu dan merah untuk penelitian kolektif.

2. Abstraksi;

3. Daftar Isi;

4. Bab I Pendahuluan

Menjelaskan latar belakang pemilihan topik, masalah, tujuan penelitian, manfaat/urgensi penelitian, batasan, ruang lingkup penelitian.

5. Bab II kerangka Teori

Menjelaskan tinjauan pustaka ataupun kajian teori penelitian, hipotesis (jika ada)

6. Bab III Metodologi Penelitian

Menjelaskan metodologi yang dipakai, sumber data, jumlah sample, teknik pengumpulan data, metode analisa data.

7. Bab IV Hasil dan Pembahasan

Menjelaskan hasil analisis dan pembahasan penelitian.

8. Bab V Kesimpulan dan Saran

Berisi kesimpulan dari analisis dan pembahasan atau jawaban yang diperoleh dari analisis dan pembahasan terhadap masalah yang dipertanyakan dalam penelitian. Saran dapat berupa sumbangan pemikiran untuk mengembangkan penelitian.

9. Daftar Gambar

10. Daftar Tabel

11. Daftar Lampiran

Lampiran 8

FORMULIR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

Judul Penelitian (diganti/tidak) :

.....

Tim Peneliti

No	Nam	Bidang keahli	Fakultas/Jur
1			
2			
3			

Lama Penelitian : bulan

Waktu Penelitian : s.d.

Biaya Total yang Dipergunakan:

Publikasi : dipublikasikan (ya/ tidak)

Judul	
Dimuat di	(Jurnal Internasional(i), Nasional Terakreditasi (na), Nasional(n), Prosiding(p), Ilmiah Populer(ip), Buku(b), artikel yang dipresentasikan

Tulungagung,

Mengetahui,

Wadekl/Direktur Pascasarjana

Peneliti

(.....)

(.....)

Menyetujui,
Ketua LP2M

Lampiran 9

SURAT PERJANJIAN REALISASI BANTUAN PELAKSANAAN PENELITIAN ANTARA KETUA LP2MIAIN TULUNGAGUNG DENGAN PENELITI

NOMOR :

Pada hari ini, Kamis tanggal dua puluh dua Mei tahun dua ribu empat belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Drs. H. MASHUDI, M.Pd.I
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) IAIN Tulungagung. Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA
2. Nama : Drs. MASHURI, M.H.I.
Jabatan : Peneliti dan Dosen IAIN Tulungagung. Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak secara bersama-sama telah sepakat mengadakan perjanjian realisasi bantuan pelaksanaan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

PIHAK PERTAMA menyerahkan dana bantuan penelitian kepada PIHAK KEDUA, dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan dana bantuan tersebut untuk melaksanakan penelitian KELOMPOK dengan judul, "REAKTUALISASI PERSPEKTIF NIKAH SIRRI DALAM DIMENSI SOSIAL EKONOMI DAN HUKUM DI INDONESIA (Studi Kasus di Kabupaten Tulungagung Jawa Timur)". Dana tersebut berasal dari DIPA IAIN Tulungagung Tahun Anggaran Dua Ribu Empat Belas.

Pasal 2

PIHAK KEDUA menyerahkan pertanggungjawaban kepada PIHAK PERTAMA.

Pasal 3

Hak cipta penelitian berada pada peneliti

Pasal 4

PIHAK KEDUA membuat laporan akhir yang terdiri dari:

- a. Laporan Akademik sejumlah 5 eksemplar
- b. Laporan Keuangan sejumlah 2 eksemplar
- c. Soft Copy Laporan Akademik dalam bentuk CD atau flash disk dengan format PDF atau Microsoft Word sejumlah 1 buah
- d. Laporan Format Artikel Jurnal

Pasal 4

Waktu pelaksanaan penelitian terhitung mulai tanggal 22 Mei sampai dengan 22 Oktober 2014

Pasal 5

Penelitian yang tidak selesai pada batas waktu yang ditentukan akan dipindahkan hak penelitiannya kepada nominasi berikutnya dengan mengembalikan dana yang sudah diterima ditambah denda sebesar 20% dari dana penelitian yang diterima.

Pasal 6

Surat perjanjian realisasi bantuan pelaksanaan penelitian ini dibuat rangkap 3 (Tiga), satu di antaranya dibubuhi materai sebesar Rp. 6.000,- (Enam Ribu Rupiah), dan biaya materai dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

Pasal 7

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan oleh kedua belah pihak secara musyawarah.

PIHAK KEDUA,
PENELITI

PIHAK PERTAMA,
KETUA LP2MIAIN TULUNGAGUNG

(.....)

Drs. H.MASHUDI, M.Pd.I.